

Allmän studieplan mot licentiatexamen i kostvetenskap

Beslutsfattare	Utbildningsvetenskapliga fakultetsstyrelsen
Ansvarig enhet	Utbildningsvetenskapliga fakultetskansliet
Beslutsdatum	Beslutad 2026-04-08
Giltighetstid	Aktualitetsgranskas senast 2029
Sammanfattning	Allmän studieplan mot licentiatexamen i kostvetenskap reglerar utbildning på forskarnivå i aktuellt ämne. Studieplanen kompletteras av allmänna bestämmelser för utbildning på forskarnivå i Högskolelagen (1992:1434) (HF) och Högskoleförordningen (1993:100) (HF) kap, 5,6,7 och 12. Antagningsordning för forskarutbildning vid Göteborgs universitet, Regler för forskarutbildning vid Göteborgs universitet – Doktorandreglerna, Fakultetsspecifika regler för forskarutbildning och Policy för seminariebehandling av licentiatuppsats.

1. Examensbenämning och ämnesbeskrivning

Examen avser licentiatexamen i kostvetenskap. Licentiatexamen kan efter prövning tillgodoräknas vid fortsatta studier efter antagning till doktorsexamen.

Kostvetenskap är ett ämne på utbildning på forskarnivå med fokus på människors möte med mat vilket studeras ur ett tvärvetenskapligt perspektiv. Kostens betydelse vid hälsofrämjande och sjukdomsförebyggande arbete är centralt men även aspekter som miljö och prestation behandlas.

Kostvetenskap innefattar studier om bland annat individers och kostansvarigas agerande, val och vanor. Det kan gälla såväl måltiden som kosten i sin helhet. Även lärande, förändringsarbete samt människors tankar, attityder och uppfattningar om kost är viktiga utgångspunkter i forskningen.

2. Utbildningens mål

För licentiatexamen ska, enligt högskoleförordningens examensordning, Bilaga 2, doktoranden:

Kunskap och förståelse

- visa kunskap och förståelse inom forskningsområdet, inbegripet aktuell specialistkunskap inom en avgränsad del av detta samt fördjupad kunskap i vetenskaplig metodik i allmänhet och det specifika forskningsområdets metoder i synnerhet.

Färdighet och förmåga

- visa förmåga att kritiskt, självständigt och kreativt och med vetenskaplig noggrannhet identifiera och formulera frågeställningar, att planera och med adekvata metoder genomföra ett begränsat forskningsarbete
- och andra kvalificerade uppgifter inom givna tidsramar och därigenom bidra till kunskapsutvecklingen samt att utvärdera detta arbete,
- visa förmåga att i såväl nationella som internationella sammanhang muntligt och skriftligt klart presentera och diskutera forskning och forskningsresultat i dialog med vetenskapssamhället och samhället i övrigt, och
- visa sådan färdighet som fordras för att självständigt delta i forsknings- och utvecklingsarbete och för att självständigt arbeta i annan kvalificerad verksamhet.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

- visa förmåga att göra forskningsetiska bedömningar i sin egen forskning,
- visa insikt om vetenskapens möjligheter och begränsningar, dess roll i samhället och människors ansvar för hur den används, och
- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att ta ansvar för sin kunskapsutveckling.

3. Behörighetsvillkor och förkunskapskrav

För att bli antagen till forskarutbildning krävs i enlighet med vad som anges i Högskoleförordningen, 7 kap. 35 §, att den sökande uppfyller villkor för grundläggande och särskild behörighet, och bedöms ha sådan förmåga i övrigt som behövs för att tillgodogöra sig utbildningen.

3.1 Grundläggande behörighet

Grundläggande behörighet har, enligt 7 kap. 39 §, Högskoleförordningen den som avlagt en examen på avancerad nivå, eller fullgjort kursfordringar om minst 240 högskolepoäng varav minst 60 högskolepoäng på avancerad nivå.

Behörig är även den som på något annat sätt inom eller utom landet förvärvat i huvudsak motsvarande kunskaper.

3.2 Särskild behörighet

För att uppfylla villkor för särskild behörighet krävs att den sökande har fullgjort kursfordringar om minst 90 högskolepoäng i ämnet kostvetenskap eller i annat ämne med betydelse för kostvetenskaplig verksamhet. För behörighet krävs inom dessa 90 högskolepoäng ett självständigt arbete (examensarbete) omfattande minst 15 högskolepoäng på avancerad nivå.

Behörig är även den som på något annat sätt inom eller utom landet förvärvat i huvudsak motsvarande kunskaper.

4. Antagning, urval och bedömningsgrunder

Antagning till forskarutbildning i kostvetenskap sker normalt i samband med institutionens utlysning av doktorandplats. Beslut om antagning till forskarutbildning fattas av prefekt. Institutionens möjligheter att erbjuda handledning och godtagbara studievillkor tas här i beaktande. För övriga bestämmelser se Högskoleförordningen, Antagningsordning för forskarutbildning vid Göteborgs universitet och Regler för forskarutbildning vid Göteborgs universitet - Doktorandreglerna.

Urval bland sökande som uppfyller behörighetskraven ska enligt Högskoleförordningens 7 kap. göras med hänsyn till deras förmåga att tillgodogöra sig forskarutbildningen.

Urval bland sökande baseras på följande bedömningsgrunder:

- kvalitet i behörighetsgivande examensarbete (eller motsvarande dokument)
- kvaliteten på inskickad forskningsplan/-skiss, i förekommande fall relaterad till Utbildningsvetenskapliga fakultetens forskningsmiljöer

5. Utbildningens innehåll och upplägg

Utbildningen omfattar 120 högskolepoäng (motsvarande 24 månaders heltidsstudier) och ska innehålla en kursdel om 30 högskolepoäng och en avhandlingsdel om 90 högskolepoäng.

5.1 Kurser

Kursdelen består av såväl obligatoriska, som valbara kurser.

Den obligatoriska kursdelen omfattar en introduktionskurs om 5 högskolepoäng, fördjupningskurs i ämnet om 5 högskolepoäng, samt valbara metodkurser omfattande 15 högskolepoäng varav forskningsetik om minst 2,5 högskolepoäng. Dessa kurser ska i normalfallet genomföras under de första tre terminerna vid heltidsstudier.

Återstående 5 högskolepoäng kan väljas i samråd med handledare; exempelvis kurser inom utbildning på forskarnivå inom fakulteten eller vid andra svenska/utländska lärosäten, individuella läskurser och/eller tillgodoräknande av deltagande med paper presentation vid internationella konferenser.

Examination av kurser omfattar såväl litteratur som meddelad undervisning och kan utformas som muntliga eller skriftliga prov och/eller arbetsuppgifter som genomförs individuellt eller i grupp. Kunskapsprov och uppgifter bedöms av utsedd examinator och ges något av betygen underkänd eller godkänd.

För doktorand som ingår i forskarskola kan även obligatoriska kurskrav inom ramen för forskarskolan ingå.

5.2 Uppsats

Den studerande ska för *licentiatexamen* utarbeta en uppsats baserad på ett självständigt vetenskapligt arbete. Ämnet för uppsatsen specificeras i samråd med handledare i samband med antagning eller så tidigt som möjligt därefter.

Uppsatsen ska vara i form av en sammanhängande vetenskapligt verk (monografi) eller som en sammanläggning av vetenskapliga arbeten med en resonerande och sammanfattande kapp som integrerar och syntetiserar de ingående delarna.

Licentiatuppsatsarbetet ska presenteras vid ett öppet seminarium vid minst tre tillfällen under utbildningstiden. Dessa tillfällen är planeringsseminarium, avstämningsseminarium och licentiatseminarium (examination), i enlighet med Utbildningsvetenskapliga fakultetens policy för seminariebehandling av licentiatuppsats.

Vid licentiatseminarium bedöms uppsatsen av en examinator och examineras med något av betygen underkänd eller godkänd. Vid betygssättningen tas hänsyn till såväl innehållet i som försvaret av uppsatsen.

6.Handledning

För varje doktorand utses minst två handledare, varav en huvudhandledare och en biträdande handledare. Huvudhandledaren ska vara anställd och minst docent inom relevant ämne vid fakulteten. Undantag hanteras i varje enskilt fall i enlighet med delegationsordningen. Minst en av handledarna ska ha genomgått

handledarutbildning. Vid utseende av handledare ska doktorandens önskemål beaktas. För varje doktorand ska också utses en doktorandexaminator.

Doktorand har rätt till handledning under motsvarande högst två års heltidsstudier, enligt vad som finns fastställt i den individuella studieplanen. Doktorand som begär det har rätt att byta handledare. I övrigt gäller Regler för forskarutbildning vid Göteborgs universitet - Doktorandreglerna samt Utbildningsvetenskapliga fakultetens förtydligande gällande handledning (se Fakultetsspecifika regler för forskarutbildning).

7. Individuell studieplan

I samband med antagningen upprättas en individuell studieplan för varje doktorand. Den individuella studieplanen ska innehålla högskolan och doktorandens åtaganden, tidsplan samt plan över doktorandens utbildning avseende innehåll och finansiering. Den individuella studieplanen fastställs av prefekt efter samråd med doktorand, handledare och doktorandexaminator, senast två månader efter studiestart. Planen ska följas upp minst en gång per år och av uppföljningen ska tydligt framgå hur utbildningen framskrider.

8. Övrigt

Doktoranden förväntas att under sin studietid aktivt delta i konferenser och seminarieverksamhet inom och utom fakulteten, samt delta i forskningsmiljön. Förväntad omfattning av närvaro och bidrag till forskningsmiljön ska skrivas in i den individuella studieplanen.

9. Övergångsregler

Denna allmänna studieplan gäller doktorander som antagits från och med 1 juli 2026. Doktorander som antagits före 1 juli 2026 kan, efter samråd med handledare och doktorandexaminator, hos prefekten begära att få gå över till denna allmänna studieplan. Den individuella studieplanen ska då uppdateras.