

ÅTGÄRDSPLAN FYSIOTERAPEUTPROGRAMMET

De faktiska studieresultaten motsvarar lärandemål och högskoleförordningens examensmål				
Kritik	Förslag från granskare	Åtgärdat	Pågående åtgärd (ansvarig, hur uppföljning sker, uppföljningstid, prio)	Kommande åtgärd (ansvarig, hur uppföljning sker, uppföljningstid, prio)
Det övergripande intrycket är att kursplanerna är i behov av revidering. För att säkerställa och stärka utbildningens kvalitet krävs nödvändiga omformuleringar och förtydliganden.	Omformuleringar/förtydliganden gällande: Instruktioner för obligatoriska moment/seminarier, omexamination, Instruktioner till användandet av AI i examinationsuppgifter		Samtliga kursplaner ses över vad gäller konsekvens i uttryck & förtydligande vad gäller obligatoriska moment, omexamination <i>Ansvarig: Utbildningsadministratör Hur: genomgång av samtliga kursplaner START: Januari 2026 Uppföljningstid: Mars 2026 Prio: 1</i>	
			Samtliga kursplaner ses över vad gäller AI-riktlinjer <i>Ansvarig: Kursansvariga Hur: genomgång av samtliga kursplaner START: Mars 2026 Uppföljningstid: Juni 2026 Prio: 1</i>	
	Minska antal lärandemål			Översyn och reducering av antal lärandemål tas med i arbetet av ny utbildningsplan samt underliggande kursplaner som förväntas vara gällande med start HT 2027. <i>Ansvarig: Kursansvariga Hur: Vid kursplanegranskning inför fastställande av resp. termins nya kursplaner</i>

				<p><i>START: 2026</i> <i>Uppföljningstid: Fr om HT 27-HT29</i> <i>Prio: 2</i></p>
	<p>Se över progression och användande av aktiva verb som motsvarar var i utbildningen kursen ligger</p>			<p>Revidering av ny utbildningsplan syftar bl a till att stärka och förtydliga progression. En gemensam mall med aktiva verb anpassade för progression inom utbildningsprogram skapas. <i>Ansvarig: Kursansvariga inkl programansv.</i> <i>Hur: I skapandet av nya kurser tillhörande ny utbildningsplan kommer samtliga kurser att använda sig av mall med aktiva verb.</i> <i>START: 2026</i> <i>Uppföljningstid: Fr om HT 27-HT29</i> <i>Prio: 2</i></p>
	<p>Anmälan till examination bör inte krävas innan kursstart, och kursplanerna måste hållas uppdaterade i enlighet med faktisk undervisnings- och examinationspraxis.</p>	<p>Rutin skapad för de kurser som är korta och där anmälningstid för tenta startar innan kursstart. I ny utbildningsplan är detta en ickefråga.</p>		
	<p>Kartlägga examinationsformerna samt säkerställa att bedömningskriterier för likartade moment tillämpas konsekvent och likvärdigt</p>			<p>Revidering av ny utbildningsplan innebär nya kursplaner där konstruktiv länkning genomförs för samtliga lärandemål, läraaktiviteter och examinationsformer. <i>Ansvarig: Kursansvarig inkl. programansv.</i> <i>Hur: Dokumentation av konstruktiv länkning</i> <i>START: 2026</i> <i>Uppföljningstid: Fr om HT 27-HT29</i> <i>Prio: 2</i></p>

Undervisning sätter studenternas lärande i Centrum				
Kritik	Förslag från granskare	Åtgärdat	Pågående åtgärd <i>(ansvarig, hur uppföljning sker, uppföljningstid, prio)</i>	Kommande åtgärd <i>(ansvarig, hur uppföljning sker, uppföljningstid, prio)</i>
<p>Föreläsningar är en av de mest frekvent använda undervisningsformerna inom utbildningen och präglas i stor utsträckning av ett traditionellt lärarcentrerat upplägg. Detta kan begränsa studenternas aktiva deltagande och engagemang i läroprocessen. Vid platsbesöket framkom genom samtal med två studenter att hybridundervisning – där vissa studenter deltar på plats och andra på distans – upplevs ha en negativ inverkan på lärandeklimatet. Interaktionen minskar, och antalet frågor som ställs i klassrummet blir färre när flera studenter deltar digitalt. Det framgår också att det inte alltid är tydligt vilka moment som kräver fysisk närvaro, vilket kan skapa osäkerhet kring deltagandets förutsättningar</p>	<p>Utveckla traditionella föreläsningar till att bli mer studentcentrerade</p>			<p>Översyn av all undervisning genomförs i arbete med att utveckla ny utbildningsplan och syftar till att öka studentcentrerad undervisning utifrån lämplig pedagogik</p> <p><i>Ansvarig: Kollegiet inkl programansv.</i></p> <p><i>Hur: Kartläggning av undervisningsformer vid konstruktiv länkning i skapande av utbildn.plan/kursplan</i></p> <p><i>START: 2026</i></p> <p><i>Uppföljningstid: Fr om HT 27-HT29</i></p> <p><i>Prio: 2</i></p>
	<p>Förtydliga vilka moment som är designade för hybrid och vilka som är designade för deltagande på plats.</p>			<p>Text i kursplan justeras: Campusförelagda föreläsningar/Digitala föreläsningar Förtydligande på lärplattform om vad som gäller kring deltagande på distans vid föreläsningar, inspelning alt. livesändning enl. Gbg univ regler för undervisning/examination.</p> <p><i>Ansvarig: Utbildningsadministratör</i></p> <p><i>Hur: Genomgång + revidering av samtliga kursplaner (17st).</i></p> <p><i>START: Januari -26</i></p>

Undervisningens innehåll och form vilar på vetenskaplig grund samt beprövad erfarenhet

Kritik	Förslag från granskare	Åtgärdat	Pågående åtgärd (ansvarig, hur uppföljning sker, uppföljningstid, prio)	Kommande åtgärd (ansvarig, hur uppföljning sker, uppföljningstid, prio)
<p>Flera böcker saknar angivna utgivningsår I vissa kursplaner anges dessutom en mycket omfattande mängd litteratur, vilket gör det oklart för studenterna om samtliga titlar är obligatoriska eller om det finns möjlighet att välja ur listan.</p>	<p>Ange utgivningsår, och uppdatera kontinuerligt. Samtidigt kan flexibilitet bibehållas genom att inkludera formuleringen: "Senaste upplaga av all angiven litteratur ska tillämpas, såvida inte annat anges."</p>		<p>Samtliga litteraturlistor ses över i syfte att bli konsekventa vad gäller utgivningsår och upplaga inom utbildningsprogrammet. Formuleringen "Senaste upplaga av all angiven litteratur ska tillämpas, såvida inte annat anges" läggs till för att bibehålla flexibilitet.</p> <p style="text-align: right;"><i>Ansvarig: Utbildningsadm. Hur: Genomgång av samtliga litteraturlistor START: Januari -26 Uppföljningstid: Mars -26 Prio: 1</i></p>	
	<p>Se över litteraturlistor i kurser med stor mängd kurslitteratur. Rekommenderad kurslitteratur finns oftast inte i inläst form.</p>		<p>Rekommenderad litteratur tas bort.</p> <p style="text-align: right;"><i>Ansvarig: Utbildningsadm. Hur: Genomgång + revidering av samtliga litteraturlistor START: Januari -26 Uppföljningstid: Mars -26 Prio: 1</i></p>	

Lärarna har aktuell och adekvat ämnesmässig och högskolepedagogisk kompetens samt att antalet lärare står i proportion till utbildningens omfattning och innehåll

Kritik	Förslag från granskare	Åtgärdat	Pågående åtgärd <i>(ansvarig, hur uppföljning sker, uppföljningstid, prio)</i>	Kommande åtgärd <i>(ansvarig, hur uppföljning sker, uppföljningstid, prio)</i>
<p>Även om kollegiets samlade kompetens uppfyller grundläggande krav på ämneskompetens, framgår det inte tydligt i vilken utsträckning gäst- och ämneslärare i fysioterapi har pedagogisk utbildning eller hur denna kompetens vidmakthålls och utvecklas över tid. Under platsbesöket lyfte studenterna att gästlärare inte alltid har tillräcklig kännedom om studenternas kunskapsnivå. Samtliga gästlärare uppmuntras dock till och erbjuds att läsa behörighetsgivande högskolepedagogiska kurser på betald tid.</p>	<p>Pedagogisk utbildning hos gästlärare</p>	<p>Vid nyanställningar värderas och premieras medarbetare med magister eller masterutbildning i processen samt högskolepedagogisk utbildning.</p>	<p>Samtliga gästlärare som inte innehar högskolepedagogisk utbildning uppmanas att gå högskolepedagogisk kurs. Detta bör ske inom en begränsad tid, och kan erbjudas delvis på arbetstid. <i>Ansvarig: Programansv.</i> <i>Hur: Utskick till samtliga befintliga gästlärare. Tillägg till checklista vid introduktionssamtal vid nyanställning.</i> <i>Dokumentation av plan för utbildning.</i> <i>START: April -26</i> <i>Uppföljningstid: Juni -26</i> <i>Prio: 2</i></p>	
	<p>Pedagogisk utveckling</p>	<p>Samtliga lärare, oavsett anställningsform inkluderas i arbetet med att utveckla innehåll och pedagogik i kurser samt utbildningsprogrammet. Arbeta med ny utbildningsplan pågår, samtliga lärare, oavsett anställningsform inkluderas i arbetet med att utveckla</p>		

		utbildningsplan vad avser innehåll och pedagogik.		
	Etablera rutin för att systematiskt följa upp kursinnehåll och genomförande, i syfte att undvika innehållsmässiga glapp och överlapp inom och mellan ämnesområden.			I arbetet med revidering av utbildningsplan skapas rutin för att systematiskt följa upp implementering, utfall och kommande justeringar i kursinnehåll och genomförande. <i>Ansvarig: Programansv. Hur: plan för kvalitetssäkring internt START: 2026 Uppföljningstid: Fr om HT27-HT29 Prio 2</i>
	Introduktionen av amanuenser innefattar en tydlig genomgång av relevanta lärandemål samt hur dessa relaterar till undervisning och examination i de moment där amanuenserna medverkar. Vidare bör det klargöras vilka kunskaper och färdigheter som examineras, så att amanuenserna ges förutsättningar att på ett pedagogiskt och tydligt sätt kommunicera detta till studenterna		Standardiserad introduktion till amanuenser skapad samt en checklista för amanuenser att ha med inför varje uppdrag. <i>Ansvarig: Programansv. Hur: Dokumentation av checklista START: Januari -26 Uppföljningstid: Juni -26 Prio: 1</i>	

Utbildningen är relevant för studenternas och samhällets behov				
Kritik	Förslag från granskare	Åtgärdat	Pågående åtgärd <i>(ansvarig, hur uppföljning sker, uppföljningstid, prio)</i>	Kommande åtgärd <i>(ansvarig, hur uppföljning sker, uppföljningstid, prio)</i>
Endast mellan 25–50 % av handledarna har genomgått handledarutbildning (Gbg stad). Trots att det inom kommunen finns en plan för att åtgärda situationen, kvarstår det faktum att en betydande andel handledare för närvarande saknar formell pedagogisk utbildning.	För att höja kvaliteten i den verksamhetsförlagda utbildningen bör en större andel handledare genomgå formell handledarutbildning, samtidigt som användningen av kamratlärande fortsätter att främjas.	Våren 2026 erbjuds handledarutbildning som fristående kurs på avancerad nivå. Samtliga avnämare är informerade och ombedda att uppmana medarbetare utan handledarutbildning att söka.	En kartläggning av de senaste tre årens handledare görs för att identifiera exakt hur stor andel som handlett utan handledarutbildning samt av hur många platser som faktiskt varit peerlearningplaceringar. <i>Ansvarig: Utbildningshandläggare + VFUsamordnare</i> <i>Hur: Genomgång av de senaste treårens VFU-placeringar som sedan kommuniceras med avnämare.</i> <i>START: December -25</i> <i>Uppföljningstid: Augusti -26</i> <i>Prio: 1</i>	Plan för att nå $\geq 80\%$ handledarutbildade inom 24 mån <i>Ansvarig: Programansv + VFUsamordnare</i> <i>Hur: presentation av resultat av kartläggning för programråd där avnämare är närvarande</i> <i>START: Augusti -26</i> <i>Uppföljningstid: oktober -26</i> <i>Prio: 2</i>
			En tydligare kommunikation mellan utbildningsprogram och verksamheter om att peer learning är önskvärt. <i>Ansvarig: VFU-samordnare</i> <i>Hur: Önskemål förtydligas i beställning av VFUplatser.</i> <i>START: VT -26</i> <i>Uppföljningstid: Augusti -26</i> <i>Prio: 2</i>	

<p>Handledarna uttrycker ett behov av ökad samverkan med utbildningen, särskilt för att i ett tidigt skede få information om studenter med särskilda behov.</p>	<p>Vid den digitala introduktionsträffen kan behov och förväntningar diskuteras mellan student, VFU-plats och handledare</p>	<p>Samtliga VFU-kurser har en handledarträff, oftast digital, där behov och förväntningar diskuteras mellan utbildningsprogram, student, VFU-plats och handledare. Samtliga handledare uppmanas delta i handledarträffar som hör till respektive VFU-kurs.</p>		<p>Skapande av handledarenkät för utveckling av behov av information samt därefter revidering av generiskt informationsbrev som inkluderar dessa behov samt, kontaktvägar; VFU-handbok för mål & bedömning <i>Ansvarig: VFU-samordnare</i> <i>Hur: Sammanställande av enkätresultat</i> <i>START: Augusti -26</i> <i>Uppföljningstid: november -26</i> <i>Prio 3</i></p>
<p>Handledarna upplever att vissa studenter har svårt att strukturera fysioterapiprocessen, särskilt i relationen mellan bedömning och behandling.</p>	<p>Ge studenterna mer stöd i att tillämpa fysioterapiprocessen praktiskt, inte enbart som en teoretisk modell.</p>		<p>Arbete med ny utbildningsplan pågår, i det arbetet görs en översyn av hur fysioterapiprocessen kan tydliggöras och ffa hur en progression kan stärkas <i>Ansvarig: Kursansv</i> <i>Hur: Konstruktiv länkning av lärandemål, läraaktivitet och examinationsform</i> <i>START: 2026</i> <i>Uppföljningstid: Fr o m HT27- HT29</i> <i>Prio 2</i></p>	

<p>Inför praktik på termin tre har vissa studenter efterfrågat mer stöd i journalskrivning.</p>	<p>Journalskrivning introduceras i T2 men bör återaktualiseras inför praktikperioderna eftersom studenterna ofta upplevs som ovana vid detta moment.</p>	<p>Inrättat repetitionstillfälle av journalföring/dokumentation i VFU-förberedande kurs i termin 3.</p>		
<p>Det finns för närvarande ingen formellt utsedd ansvarig för internationalisering på programmet.</p>	<p>Genom att utse en internationellt ansvarig skulle programmet kunna stärka sitt internationella nätverk, underlätta student- och lärarutbyten samt fortsatt integrera globala perspektiv i undervisningen.</p>	<p>Internationaliseringsuppdrag ligger på programansvarig samt VFU-samordnare. En strategi för att öka utbudet av internationalisering finns, med en succesiv upptrappning. Ett första steg är taget med del i en ansökan om ERASMUS ICM tillsammans med arbetsterapeutprogrammet och odontologen och University of Western Cape i Sydafrika.</p>		<p>Plan finns för utökning med universitet i Norden, Europa samt utanför Europa <i>Ansvarig: Programansv + VFU-samordnare</i> <i>Hur: Genomgång av avtal med Internationell koordinator</i> <i>START: 2026</i> <i>Uppföljningstid: Januari -27</i> <i>Prio: 4</i></p> <p>Vid revidering av utbildningsplan görs en översyn av lärandemål kopplat till globala perspektiv. <i>Ansvarig: Programansv + kursansv</i> <i>Hur: Konstruktiv länkning av lärandemål, läraaktivitet och examinationsform;</i> <i>Genomgång av kursplaner</i> <i>START: 2026</i> <i>Uppföljningstid: Fr o m HT27-HT29</i> <i>Prio 3</i></p>

<p>Några av programmets kurser saknar hållbarhetsmärkning</p>	<p>Kursplanerna bör ses över så att hållbarhetsmärkning införs där det är motiverat, och att relevanta lärandemål formuleras. I samband med revideringen av utbildningsplanen finns en möjlighet att tydligare integrera hållbar utveckling i programmets kurser och visa hur utbildningen som helhet bidrar till detta mål.</p>	<p>14 av 17 kurser har idag en hållbarhetsmärkning utifrån universitetets tidigare riktlinjer gällande märkning av kurser. Övriga tre kurser ansågs, baserat på dessa riktlinjer, inte ha lärandemål som motiverade märkning.</p>		<p>I arbetet med revidering av utbildningsplan ses märkning över för samtliga kurser enligt nytt system för märkning av kurser inom ramen för hållbarhet.</p> <p><i>Ansvarig: Kursansvariga</i> <i>Hur: Konstruktiv länkning, genomgång av kursplaner</i> <i>START: December -26</i> <i>Uppf.tid: HT27-</i> <i>Prio: 4</i></p>
---	--	---	--	--

Studenterna har inflytande i planering, genomförande och uppföljning av utbildningen				
Kritik	Förslag från granskare	Åtgärdat	Pågående åtgärd (ansvarig, hur uppföljning sker, uppföljningstid, prio)	Kommande åtgärd (ansvarig, hur uppföljning sker, uppföljningstid, prio)
<p>I kursvärderingar har det framkommit att vissa studenter upplevt bristande konstruktivitet i den återkoppling som givits vid praktiska bedömningstillfällen. Samtidigt är det få studenter som deltar i programutveckling genom formella råd, nämnder och kommittéer, vilket begränsar studentinflytandet och möjligheten att fånga upp viktiga erfarenheter från utbildningen.</p>	<p>Det bör säkerställas att återkoppling från lärare, vid exempelvis praktiska moment och inlämningsuppgifter, ges på ett konstruktivt och respektfullt sätt. Det kan vara av värde att erbjuda undervisande personalfortbildning och/eller tydliga riktlinjer för utformning av återkoppling, med särskilt fokus på att denna ska främja studentens lärande och utveckling snarare än att enbart värdera prestation.</p>			<p>Vi planerar för ett tema om bemötande samt återkoppling och vid examination till ett av våra interna möten inom utbildningsprogrammet. <i>Ansvarig: Programansv.</i> <i>Hur: Dokumentation från internt möte + programutvärdering.</i> <i>START: januari 26</i> <i>Uppföljningstid: Juni -26</i> <i>samt januari -27</i> <i>Prio: 3</i></p>
	<p>Programmet bör fortsätta stärka studenternas delaktighet i utbildningens utveckling genom att uppmuntra och underlätta ett bredare deltagande i formella organ som programråd och kommittéer.</p>	<p>Ständigt pågående arbete; fr o m VT25 utsågs terminsansvariga i respektive termin som deltar i kursvärderingsanalys tillsammans med kursansvarig med förhoppning om att detta ska generera en förståelse för de åtgärder som kan göras utifrån en kursvärdering och kursvärderingens betydelse.</p>		

<p>Studenterna har påpekat att de nuvarande lokalerna inte är ändamålsenliga för dagens undervisningsformer. Lokalerna upplevs som för små, vilket innebär att alla studenter inte alltid får plats. Detta påverkar inte bara tillgängligheten utan även möjligheten till aktivt deltagande i undervisningen. Saknas möjlighet att öppna fönster, vilket försämrar luftkvaliteten och kan påverka både koncentration och välbefinnande negativt. Även matsalen beskrivs som trång, särskilt under högbelastade tider, med ett begränsat antal sittplatser. Dessa faktorer kan sammantaget bidra till att vissa studenter ibland föredrar att delta digitalt, även när fysisk närvaro vore att föredra ur ett pedagogiskt perspektiv.</p>	<p>För att förbättra studiemiljön och stödja studenternas närvaro och engagemang i undervisningen bör inför framtiden en översyn av lokalernas kapacitet och funktionalitet genomföras. Bedömaregruppen har uppfattat att nya lokaler planeras att byggas, men då behovet av moderna och ämnesanpassade lärmiljöer är omedelbar, är vår bedömning att åtgärder bör vidtas snarast möjligt. Det är angeläget att säkerställa att undervisningslokalerna rymmer samtliga studenter och är anpassade för interaktiv och studentcentrerad undervisning. Möjligheten att förbättra luftkvaliteten, exempelvis genom bättre ventilation eller öppningsbara fönster, bör också påskyndas</p>	<p>Vi äger inte frågan själva för att kunna åtgärda kritiken. Bokning av lokaler är ett stort problem, beställning görs alltid av lokal som har rätt storlek utifrån studentgruppen, men då det är lokalbrist blir tilldelningen av lokaler inte ändamålsenlig. Lokalbokningssystemet i sig är ett problem då det kräver mycket manuell handpåläggning av administratörer och samtliga lärare. Flexibiliteten i systemet är ur ett lärarperspektiv väldigt begränsad. Tyvärr får pedagogik anpassas efter lokal och inte tvärtom som det bör vara för att undervisningen verkligen ska stödja studenternas lärande och ge förutsättningar för en varierad, interaktiv och ändamålsenlig pedagogik.</p>		
<p>Svarsfrekvensen i kursvärderingar är generellt låg, med ett genomsnitt på endast 23 procent.</p>	<p>För att förbättra tillförlitligheten i kursvärderingarna rekommenderas att programmet initierar en dialog mellan lärare och studenter om hur svarsfrekvensen kan höjas. Det kan handla om att tydliggöra syftet med kursvärderingarna, visa hur</p>	<p>Ständigt pågående arbete. Programansvarig har tillsammans med studenternas utbildningsråd beslutat att fr o m vårterminen 25 utse terminsansvariga i respektive termin som deltar i kursvärderingsanalys</p>		

	resultaten används i kvalitetsarbetet, samt att skapa incitament för deltagande.	tillsammans med kursansvarig med förhoppning om att detta ska generera en förståelse för de åtgärder som kan göras utifrån en kursvärdering och kursvärderingens betydelse.		
	Schemalägga utvärderingarna i anslutning till övrig undervisning.	Kursvärdering görs första veckan på nästkommande kurs.		
Många studenter väljer alternativet "vet ej" i flera av frågorna. Eftersom dessa svar inte inkluderas i medelvärdesberäkningen, som endast bygger på numeriska svar, kan resultatet snedvridas.	Se över hur frågorna är formulerade och hur resultaten presenteras, så att studenterna upplever att deras svar har betydelse.	Ändrat skalan på kursvärdering.		

Studenterna har inflytande i planering, genomförande och uppföljning av utbildningen			
Förslag från granskare	Åtgärdat	Pågående åtgärd <i>(ansvarig, hur uppföljning sker, uppföljningstid, prio)</i>	Kommande åtgärd <i>(ansvarig, hur uppföljning sker, uppföljningstid, prio)</i>
Öka mångfald, riktad rekryteringsinsats	Fysioterapeutprogrammet har ett högt söktryck och även om vi förstår vinsten med att ha en ökad mångfald så kan det ur ett prioriteringsperspektiv i dagsläget inte läggas resurser på rekryteringsinsatser.		
Flexibla studieformer som hybridundervisning		<p>Finns inte resurser i form av lokaler eller medarbetare i dagsläget för att implementera hybridundervisning.</p> <p>Vi avvaktar även fakultetens arbete med utveckling av lokaler för att möjliggöra den här typen av undervisning, och bevakar i samband med arbetet med den nya utbildningsplanen.</p> <p style="text-align: right;"><i>Ansvarig: Kursansvariga + Sektionschef</i></p> <p style="text-align: right;"><i>Hur: Konstruktiv länkning mellan lärandemål, läraktivitet och examinationsform samt medarbetarsamtal för att identifiera utbildningsbehov.</i></p> <p style="text-align: right;"><i>START: Bevakas kontinuerligt</i></p>	
Inspelade föreläsningar		<p>Arbete med ny utbildningsplan pågår med översyn av all undervisning där undervisningsformer ses över i syfte att ytterligare stärka studentcentrerad undervisning utifrån lämplig pedagogik i den utsträckning det är möjligt utifrån befintliga resurser.</p> <p style="text-align: right;"><i>Ansvarig: Programansv.</i></p> <p style="text-align: right;"><i>Hur: Dokumentation av revideringsarbete, konstruktiv länkning inför nya kursplaner</i></p> <p style="text-align: right;"><i>START: 2026</i></p> <p style="text-align: right;"><i>Uppföljningstid: HT27</i></p> <p style="text-align: right;"><i>Prio 2</i></p>	

AVANCERAD NIVÅ				
Kritik	Förslag från granskare	Åtgärdat	Pågående åtgärd <i>(ansvarig, hur uppföljning sker, uppföljningstid, prio)</i>	Kommande åtgärd <i>(ansvarig, hur uppföljning sker, uppföljningstid, prio)</i>
Innehåll i kursplanerna är ibland oenhetligt formulerat (punktform vs. löptext).	En mer enhetlig form kan användas			Samtliga kursplaner ses över för att bli mer enhetliga <i>Ansvarig: Ansv på avancerad nivå + respektive kursansvariga</i> <i>Hur: Revidering av kursplanerna</i> <i>START: VT26</i> <i>Uppföljningstid: HT26</i> <i>Prio: 1</i>
Vissa lärandemål använder verb som inte motsvarar avancerad nivå				Samtliga kursplaner ses över så att verb som ska användas på avancerad nivå används <i>Ansvarig: Ansv på avancerad nivå + respektive kursansvariga</i> <i>Hur: Revidering av kursplanerna</i> <i>START: VT26</i> <i>Uppföljningstid: HT26</i> <i>Prio: 1</i>
I vissa kurser förekommer ett stort antal lärandemål	5-8 kursmål föreslås			De aktuella kursernas lärandemål ska ses över <i>Ansvarig: Ansv på avancerad nivå + respektive kursansvariga</i> <i>Hur: Revidering av kursplanerna</i> <i>START: VT26</i> <i>Uppföljningstid: HT26</i> <i>Prio: 1</i>
Det är inte tydligt hur specifika lärandemål ska examineras				Samtliga kursplaner ska ses över för att tydliggöra hur specifika lärandemål ska examineras <i>Ansvarig: Ansv på avancerad nivå + respektive kursansvariga</i> <i>Hur: Revidering av kursplanerna</i> <i>START: VT26</i> <i>Uppföljningstid: HT26</i> <i>Prio: 2</i>

