

Åtgärdsplan: Forskarutbildning på Matematiska vetenskaper

Nedan har vi skrivit alla rekommendationer från rapporten och efter varje rekommendation, vårt åtgärdsförslag. En grupp bestående av proprefekt, två studierektorer i forskarutbildningen och en doktorand skrev det första utkastet av åtgärdsplanen som sedan diskuterades i MVs forskarutbildningskommitté och ledningsgrupp.

Allmänna studieplaner (ASP)

1. Säkerställ att samtliga doktorander uppnår lärandemålen, antingen genom att tydliggöra i ASP hur dessa uppnås eller genom att införa rutiner för att dokumentationen återfinns i ISP.

Vi kommer att följa upp detta noggrannare än vi har gjort hittills och se till att de nationella målen diskuteras på uppföljningsmötena och uppföljningen rapporteras i ISP. Vi har tre fastställare för ISPerna, två studierektorer och proprefekt. De kommer att se till att detta görs.

2. Institutionen bör till fakultetsstyrelsen föreslå revideringar av de allmänna studieplanerna så att obligatoriet av kurser blir tydligt.

Vi har diskuterat med prodekan och enligt henne kan vi lägga till de obligatoriska kurserna i våra ASPer och det kommer vi att göra.

Doktorandkurser

3. Inkludera stora och breda doktorandkurser i kursplaneringen och kursbemanningen och även ge full tackning i undervisningstimmar för de lärare som undervisar sådana kurser.

Vi har börjat planera utbudet av breda doktorandkurser. Vår plan är att börja med två sådana kurser som ges vartannat år. Finansieringen kommer att diskuteras i institutionens ledningsgrupp.

4. Publicera kursanalyserna internt och följ upp dem inom något lämpligt forum.

Vi kommer att ta med dessa på vår interna forskarutbildningssida.

Ytterligare rekommendationer

5. Undersök möjligheterna att återinföra konsultverksamheten som ett alternativ för doktorander som inte undervisar och dessutom som ett sätt för doktorander att skaffa erfarenhet inom tillämpningar och samverkan.

Just nu har vi brist på personal och har inte kunnat återinföra konsultverksamheten. Vi har dock med i vår verksamhetsplan för 2022 att vi kommer att undersöka vilka möjligheter vi har.

6. Säkerställ att alla handledare genomgått den obligatoriska handledarutbildningen samt att diskutera behovet av ett institutionsgemensamt forum för handledare uteslutande för frågor som rör forskarutbildningen.

Om någon som inte är docent har en doktorand blir han/hon i vanliga fall först biträdande handledare och kan sedan efter att ha blivit docent och gått handledarutbildningen bli huvudhandledare. Då byter man vanligtvis roll mellan huvudhandledare och biträdande handledare. Bara i undantagsfall har vi huvudhandledare som inte är docenter (och inte har deltagit i handledarutbildningen), t ex någon som har nyligen flyttat till Sverige. I sådana fall ser vi till att personen deltar i handledarutbildningen så fort som möjligt. Sedan november 2021 har vi möten på institutionen öppna för alla handledare/examinatorer där vi diskuterar forskarutbildningsfrågor.

7. Utnyttja alumni bättre som en tillgänglig resurs, t.ex. för återkoppling kring utbildningen och dess värde för arbetslivet, samt som möjlighet för doktorander att nätverka med arbetslivsrepresentanter i ett tidigare skede.

Vi använder våra alumner som adjungerade lärare, både professorer och docenter, som deltar i undervisningen och/eller handledningen på institutionen. Just nu har vi fyra sådana och vår plan är att anknyta minst två till. Hösten 2020 arrangerade våra doktorander en alumnidag och planen är att arrangera en sådan minst vartannat år.

8. Läskurser: 1) säkerställande av en konsekvent och strikt hantering av högskolepoäng för läskurser, 2) någon form av tidig annonsering av läskurser, så att doktoranderna i god tid blir informerade om läskurser som ges.

Vi har skrivit riktlinjer för hur man bör tänka när man tillgodoräknar kurser från mastersutbildningen och när man ger läskurser. Där rekommenderar vi att läskurserna ska vara tillgängliga för alla doktorander och alltid ge 7.5 hp. Riktlinjerna presenterades på ett informationsmöte på institutionen i december 2021 och har skickats till alla. De kommer också att finnas på vår hemsida.

9. Överväg om ytterligare ämnesöverskridande, institutionsgemensamma seminarietillfällen ska organiseras för att tillgodose doktorandernas önskemål. Eventuellt kan dessa organiseras av doktorandgruppen.

Vi har många seminarieserier samt kollokvium. Det sistnämnda är en institutionsgemensam seminarieserie där seminariehållarna informeras att publiken är bred inom hela institutionen. Tidigare har vi även haft en seminarieserie arrangerad av doktorander men den har inte varit aktiv under pandemin. Vi välkomnar att doktoranderna fortsätter att arrangera sådana och kommer att ta upp detta med doktorandgruppen.

10. Fortsätt arbetet för att möjliggöra en "joint degree" i framtiden.

Vi har jobbat för att få till en "joint degree" mellan GU och Chalmers under flera år och kom fram till (i juni 2021) att det skulle innebära för mycket extra administrativt arbete. Rutinerna gällande "double degree" på båda lärosätena utvecklas hela tiden och möjligtvis kommer det att vara lättare att även ha "joint degree" i framtiden. Vi låter dock frågan vila i några år och möjligtvis ta upp den igen med nya krafter.

11. Arbeta för att identifiera möjliga kvinnliga kandidater inom grundutbildningen och uppmuntrar dem att söka doktorandtjänst.

Vi försöker jobba med detta hela tiden. Vi ber alla som har masterskurser och /eller handleder mastersuppsatser att uppmuntra sina duktiga studenter att söka, speciellt de duktiga kvinnliga. 2021 var vi med på FARM-mässan arrangerad av Chalmers studenter i teknisk fysik och teknisk matematik och berättade om vår forskarutbildning på GU/Chalmers. Det var både män och kvinnor som var med från vår sida och förhoppningen är att vi lyckades intressera många att söka våra doktorandtjänster. Vi kommer att fortsätta att synas där. Vi planerar också att arrangera informella träffar mellan våra befintliga doktorander och studenter och ha ett informationsmöte för våra mastersstudenter inför annonsering av våra tjänster. Vi har en kontinuerlig dialog med vår jämlikhetsombud och HR-partner och planerar att ha en utbildning om jämställd rekrytering som doktorandrekruteringsgrupperna skulle kunna genomgå. Vi kommer även att se över hur vi sprider våra annonser.

12. Diskutera bihandledarens roll med utgångspunkt i den aktuella rollbeskrivningen.

Vi har en beskrivning av de olika rollerna på vår interna hemsida. Vi kommer att påpeka att bihandledarens roll bör diskuteras när en doktorand börjar sin utbildning.

13. Kommunika tydligare vad syftet och värdet av slutseminariet är.

Beskrivning av slutseminariet på vår interna hemsida: "I början på det femte året ska doktoranden presentera en preliminär version av sin avhandling i ett öppet seminarium på MV med förberedd opposition. Detta seminarium är inte en examination utan snarare någonting som ska hjälpa doktoranden att slutföra sitt avhandlingsarbete. Gruppen (doktorand, huvud- och biträdande handledare, examinator) får själv bestämma hur man arrangerar slutseminariet och vem som blir opponenter vid seminariet. Opponenten kan vara t.ex. en av de biträdande handledarna eller examinatorn." Beskrivningen är en sammanfattning av de diskussionerna som vi hade på ett lärarmöte där både lärare/forskare och doktorander var med. Vi kommer att ta med detta på våra informationsmöten för våra nya doktorander samt våra handledar/examinatorsmöten.