



## INSTITUTIONEN FÖR SPRÅK OCH LITTERATURER

Dnr: V2017/667  
2020-11-24

Avsändare:  
Institutionen för språk och litteraturer

Mottagare:  
Humanistiska fakultetsstyrelsen

### Åtgärdsplan för huvudområdet franska vid Institutionen för språk och litteraturer

#### Inledning

I enlighet med "Vägledning för utbildningsutvärdering på grundnivå och avancerad nivå med extern bedömning 2017-2023", fastställd av Humanistiska fakulteten, reviderad 2020-06-16 (Dnr: GU 2020/1468), inkommer Institutionen för språk och litteraturer härmed med en åtgärdsplan för de kurser som ingått i utvärderingen av huvudområdet franska. Till grund för denna åtgärdsplan ligger för det första den slutliga granskningsrapporten framtagen av den externa bedömargruppen och för det andra det återföringsmöte som ägde rum 5 juni 2020.

#### Sammanfattning av bedömargruppens utlåtande

I den externa granskningen summerar bedömarna sitt intryck av utbildningen med att den "tveklöst [...] håller mycket hög kvalitet". Bedömargruppen påpekar att planering och genomförande av undervisningen mycket styrts av ekonomiska faktorer men att lärarlaget varit kreativa och gjort det bästa av situationen. Bristen på lärarledd undervisning särskilt på fortsättningsnivå sticker ut och är något som borde åtgärdas. Likaså finner man att det är en otydlig rollfördelning mellan olika funktioner på institutionen. Till sist tycker bedömargruppen att det är synd att de närliggande ämnena franska och spanska inte drar nytta av varandra och inleder mer organiserat samarbete. Här nedan kommer dessa rekommenderade åtgärder tas upp och kommenteras vad som är gjort och vad som återstår att göra.

Bedömarutlåtandet kan därutöver sägas vara uppdelat i två kategorier av rekommendationer, den ena kategorin rör huvudområdets förutsättningar (t.ex. ekonomiska och administrativa) och riktar sig snarare mot institutionsgemensam nivå än mot ämnesnivå. Den andra kategorin rör rekommendationer som riktar sig direkt till det ansvarsområde som lärarlaget i och studierektor för franska har, dvs. utbildning, forskning och administrativa uppgifter inom huvudområdet. Åtgärdsplanen delas därför upp i två avsnitt, där avsnitt A berör de rekommendationer som ligger på institutionsgemensam nivå och avsnitt B berör de rekommendationer som bedömargruppen lämnat till huvudområdet franska.

Åtgärdsplanen avslutas med en tabell som redovisar de rekommendationer som resulterar i en åtgärd från institutionens sida, därefter listas de rekommendationer som inte åtgärdas.

## **A: Rekommendationer som rör institutionsgemensam nivå:**

Nedan listas bedömargruppens rekommendationer (markerade med fetstil)

### **1. Prioritera lärarledda timmar vid resursfördelning.**

Det finns en institutionsgemensam strategi för att prioritera lärarledda timmar vid resursfördelning. Denna består bl.a. i nedanstående förutsättningar:

- Fördelning av antal timmar behöver stå i paritet till ett ämnes tilldelning (i form av hst). Detta innebär inte att varje kurs i sig behöver bära sig, utan att stora kurser behöver betala för mindre kurser (dvs. grundkurser betalar inte bara för sig själva utan även för kurser på t.ex. avancerad nivå). På så sätt möjliggörs att även kurser på högre nivåer får fler lärarledda timmar fastän de har färre studenter. För att minska arbetsbelastning och resursåtgång vad gäller rättning i kurser med stora studentgrupper pågår i nuläget en översyn vad gäller antal examinationer.

För att ett ämne ska kunna lägga ut det antal utbildningstimmar som motsvarar tilldelningen i form av hst behöver det dock räknas ut huruvida varje kurs bär sig eller inte bär sig, för att sedan utifrån det resultatet eventuellt omlokalisera timmar om nödvändigt. Eftersom frågan aktualiseras i granskningsutlåtandet bedömer institutionsledning och studierektor att sambanden mellan enskilda kursers ekonomiska förutsättningar behöver förtydligas.

- En annan strategi är den översyn av kursutbud, som studierektorerna gjort med lärarlagen, där exempelvis kurser med få deltagare periodiseras för att på så sätt konsolidera antalet studenter (och därmed också resurser, dvs. lärartimmar) till färre terminer. I nuläget ser utbildningsansvarig i samråd med studierektor även över förkunskapskraven till avancerad nivå, som i ämnet spanska i några fall tycks vara något för högt ställda.
- Kurser på grundnivå bör framför allt fånga språkstudiers bredd (dvs. innehålla komponenter av språkvetenskap, litteraturvetenskap, kulturvetenskap och språkanvändning) med successiv fördjupning och specialisering (i spanskas fall mot litteratur- och språkvetenskap). Detta inte enbart för att studenter som studerar språk behöver få insikt i ett språkämnes bredd utan också ur ett resursperspektiv: En alltför tidig specialisering leder till ökade lärarresurser fördelade på färre studenter, vilket blir ohållbart ekonomiskt, samtidigt som det inte främjar studenternas kompetens i huvudområdets båda huvudsakliga forskningsdiscipliner, dvs. litteratur- och språkvetenskap.

**Åtgärd:** Utbildningsansvarig säkerställer att:

- a) sambandet mellan kursbudget och ämnesbudget är tydlig för alla inblandade;
- b) alla studierektorer och koordinatörer är medvetna om ovanstående övriga institutionsgemensamma strategier, så att dessa kan förankras i verksamheten.

Tid för genomförande för ovanstående åtgärder: HT2020.

**2. Klargör rollfördelning inom institutionen och förbättra kommunikationen mellan olika funktioner.** Denna punkt kopplas samman med följande rekommendation: **Ge en tydligare ansvarsfördelning mellan de studieadministrativa funktionerna, lärarna och studierektor.**

Institutionsledningen är medveten om att kommunikationen och även ansvarsfördelningen mellan olika funktioner behöver förbättras och förtydligas. Detta arbete påbörjades redan HT2019, men var tvunget att läggas på is av flera olika orsaker, bl.a. sjukskrivningar och föräldraledigheter. Under VT2020 fortsatte arbetet genom att arbetsuppgifter inom ett flertal funktioner inom administrationen omfördelades. Detta arbete fortgår under HT2020 och VT2021 med syftet att tydliggöra vem som ansvarar för och gör vad inom såväl administration (framför allt vad gäller studieadministratörer, studievägledare, utbildningshandläggare) som inom förhållandet mellan kursansvarig, studierektorskap och lärarlag. Administrativ chef och utbildningsansvarig håller på att utarbeta förtydligande rollbeskrivningar och även förtydligande process- och ansvarsbeskrivningar vad gäller olika arbetsuppgifter.

**Åtgärd:** Utbildningsansvarig utarbetar i samarbete med studierektorer och administrativ chef rollbeskrivningar med tillhörande processbeskrivningar som tydliggör ansvar och tid för genomförande för ovanstående ingående rollers arbetsuppgifter. Tid för genomförande: HT2021.

**3. Utnyttja institutionens bredd för mer synergieffekter mellan lärarlagen.**

Att nyttja institutionens bredd och därmed stora kompetens är naturligtvis något som alltid kan förbättras och som också av den anledningen är ett fortgående arbete inom institutionen.

Ett av skälen till att institutionsledningen inrättat ämnesövergripande studierektorskap var också att bättre kunna skapa nya perspektiv och därigenom även pedagogiska och administrativa synergieffekter mellan olika lärarlag. Ytterligare ett skäl till att ledningen infört ämnesövergripande studierektorskap var att undvika personella intressekonflikter vad gäller såväl ett ämnes strategiska vidareutveckling som dess fördelning av medel. Bedömarutlåtandet väcker dock farhågan att detta skett på bekostnad ”av pedagogiskt och ämnesdidaktiskt ledarskap”. Detta är en synpunkt ledningen tar på allvar. Studierektor har framför allt två centrala arbetsuppgifter, den ena är att driva det pedagogiska och didaktiska arbetet på grundnivå och avancerad nivå (studierektor har t.ex. inte ansvar för forskning eller forskarutbildning) inom ett ämne, den andra består i att se till att detta arbete bedrivs inom ämnets ekonomiska ramar och inom de lagar och förordningar som styr statlig verksamhet. Under hösten 2020 och våren 2021 kommer ledningen att utvärdera funktionen studierektorskap (framför allt vad gäller ämnesfördelning mellan studierektorer för att bland annat säkerställa att studierektorerna har förutsättningar att förstå ämnens olika forskningsdiscipliner och pedagogiska och didaktiska förutsättningar). Tilläggas ska dock i det sammanhanget även att institutionen infört en funktion på ämnesnivå som går utanför det ansvar som studierektorskapet har, nämligen Ämnesordförande.

För arbetsbeskrivning vad gäller denna roll se:

[https://medarbetarportalen.gu.se/digitalAssets/1709/1709389\\_rollbeskrivning---mnesordf--rande.pdf](https://medarbetarportalen.gu.se/digitalAssets/1709/1709389_rollbeskrivning---mnesordf--rande.pdf)

Vad gäller bristfälligt utnyttjande av kompetens mellan det franska och spanska lärarlaget, så är ledningen medveten om att sådana samarbeten alltid kan förbättras, men vill samtidigt förtydliga att ett sådant samarbete i mångt och mycket redan sker (vilket inte med tydlighet framgår av bedömarutlåtandet). Nedan följer några exempel:

- Franska och spanska har t.ex. initierat ett förslag till gemensam kurs på avancerad nivå: ”Läsförståelse i romanska språk (7,5 hp).
- Inom Ämneslärarprogrammet existerar sedan flera år ett samarbete mellan franska, spanska och tyska vad gäller språkdidaktik.
- Utöver det kan nämnas att det under flera år bestående samarbetet (engelska, franska, tyska), inom det nordiska masterprogrammet ”Fremmdesprak i skolen” med Linnéuniversitetet och Høgskolen i Østfold fr.o.m. HT2020 har utökats med spanska, varpå ytterligare möjligheter till samsyn kring pedagogisk utveckling har skapats.
- Dessutom har franska och spanska ytterligare möjlighet till erfarenhetsutbyte inom det samarbete som skapats genom institutionens ansökan om att moderna språk (dvs. även tyska) ska ge gemensam utbildning inom KPU förhöjd studietakt med start VT2021 (tillsammans med ämnen från Naturvetenskapliga fakulteten och Konstnärliga fakulteten).
- Därutöver ingår flertalet lärare från franska och spanska i institutionens ämnesövergripande program och kurser, varpå möjligheter för visst utbyte redan torde kunna sägas bestå.
- Ämneskonferensen för romanska 2021 kommer att arrangeras av ämnena franska och spanska på SPL och kommer ge tillfälle att ytterligare stärka bandet mellan ämnena.

**Åtgärd:** Utbildningsansvarig ser i samråd med studierektorer över hur kompetenserna inom lärarlagen i franska och i spanska bättre kan nyttjas för att vidga samarbetet mellan ämnena, men vill samtidigt föra detta till en verksamhetsnivå, dvs. hur kompetenserna i lärarlagen i franska och spanska bättre kan nyttjas inom hela institutionens verksamhet än de redan gör. Institutionen ser till skillnad från bedömargruppen inte enbart lärarlagets kompetenser utifrån kompetenser inom språkfamiljen romanska språk utan även som ämnesövergripande kompetenser inom centrala forskningsdiscipliner vid institutionen, t.ex. språk- och litteraturvetenskap och didaktik. Vidare undersöker studierektor, i samråd med lärarlaget och i samarbete med studierektorer för övriga moderna språk (spanska och tyska), möjligheten att införa en gemensam uppsatskurs alt. gemensamma uppsatsseminarier på kandidatnivån för de moderna språken. På så vis kunde kompetenser tas bättre tillvara och synergieffekter uppstå både för de ingående lärarlagens och ämnenas del och för studenterna. Tid för genomförande: VT2021.

#### 4. Upprätta en långsiktig bemanningsstrategi från ledningshåll

Bedömargruppen anser att ämnet är ”underdimensionerat” och vill att ledningen upprättar en långsiktig bemanningsstrategi. Institutionsledningen arbetar redan utifrån en långsiktig bemanningsstrategi, som tar hänsyn till olika faktorer: Ämnets situation utifrån uppdragets storlek, antal undervisade timmar, de anställdas situation och den ekonomiska belägenheten. I

nuläget är det därför svårt för ledningen att hörsamma bedömargruppens (som dessvärre inte haft insyn i ämnets ekonomiska förutsättningar) farhågor om en eventuell underdimensionering, vilket i praktiken skulle innebära nyrekrytering, då ämnets ingående balans är negativ om alla ämnets anställda enbart är i ämnet.

**Åtgärd:** I nuläget ingen som inte redan görs.

#### **5. Ge lärarlaget möjlighet till att stärka sin forskningsmeritering**

Institutionsledningen lyser och har lyst medel vad gäller att t.ex. ansöka om utökad forskningstid inför forskningsansökningar. Prefekten har även ansökt om omställningsmedel i ämnen där docent eller professor saknats. Därutöver är forskningsmeritering och hur den kan möjliggöras en kontinuerlig punkt vid medarbetarsamtal.

**Åtgärd:** Se över vilka möjligheter som ytterligare finns för att stärka lärarlagets möjligheter till meritering inom forskningen. Tid för genomförande: VT2021/HT2021

#### **6. Tydliggöra vem som ska ha samlat ansvar för kursvärderingarna** Denna rekommendation sammanfaller med rekommendationen: **Införa en kursvärderingsmodell som möjliggör pedagogisk utveckling:**

Institutionsledningen instämmer med bedömargruppens utlåtande om att såväl process som svarsfrekvens kring kursutvärderingar behöver förbättras.

Utbildningsansvarig har av den anledningen ingått i arbetsgrupp kring just kursvärderingar under VT2020 och gör så även under början av HT2020. Utbildningsansvarig och studierektorer kommer bland annat att rikta sina insatser kring utvärderingar utifrån det resultat som ovanstående arbetsgrupp kommer fram till.

**Åtgärd:** Utbildningsansvarig ser i samråd med studierektorer, studievägledare och studentrepresentanter över processen kring institutionens kursvärderingar. Tid för genomförande: HT2021.

#### **7. Stärka relationen mellan studentkåren, studenterna och institutionen**

Från ledningshåll är osäkert vad som menas med ovanstående rekommendation (varken bedömargruppens reviderade utlåtande eller återföringsmötet lyckades förtydliga detta). Ledningen menar att det redan nu finns ett mycket gott samarbete mellan institution och studentkår. Studentkåren deltar t.ex. vid institutionens introduktionsvecka. När utbildningen är förlagd till campus arrangerar de även evenemang för institutionens grundkursstudenter. Institutionen och studentkåren har därutöver kontinuerlig dialog i situationer där problem uppstått, en dialog som enligt institutionen fungerar väldigt bra. Studentkåren har dock varit i kontakt med studentrepresentanten i bedömargruppen, som uttryckt oro om att det varit svårt att få tag i studentrepresentanter på ämnesnivå.

**Åtgärd:** Utbildningsansvarig undersöker möjligheten att inrätta ämnesråd. Tid för genomförande: HT2021.

- 8. Rikta tydlig och samlad information till studenter om studie- och yrkesvägledningens skilda funktioner gentemot utbildningsadministrationen.** Denna rekommendation sammanfaller med: **Erbjuda individuell yrkesvägledning till samtliga studenter på fortsättnings-, fördjupnings- och avancerad nivå som en del av studievägledningens verksamhet.**

Det har varit många byten av studievägledare inom moderna språk de senaste åren (dvs. inom franska, spanska och därmed även tyska). Detta kan i sin tur förorsakat otydlighet vad gäller roller och ansvar.

Ledningen har dock förhoppningen att den förändring som gjorts inom administration och studievägledning ska leda till att det blir större kontinuitet och därmed också större kompetenssamlade inom studievägledningen för moderna språk.

**Åtgärd:** Ingen. Studievägledningen har redan vidtagit åtgärder kring detta vad gäller information på webben samt även genom information på lärarmöten etc. Uppföljning av hur lärlaget i franska tycker att omställningen inom studievägledningen fungerar görs VT2021.

- 9. Fakulteten: skapa förutsättningar för institutionen att fokusera på kvalitet i utbildningen.** Denna rekommendation ligger inte på institutionsnivå. Institutionsledningen menar dock att fakulteten utifrån de möjligheter fakulteten har, skapar de nödvändiga förutsättningar institutionen behöver för att fokusera kvalitet i utbildningen. Det ledningen möjligtvis skulle önska är att arbetet kring olika utvärderingsprocesser (UKÄ; kollegial utvärdering för ämne) bättre synkroniseras och avstäms, eftersom dessa annars riskerar att innebära dubbelarbete. Institutionen upplever dock samtidigt att fakultetsledningen är väldigt lyhörd för sådana diskussioner.

**Åtgärd:** Ingen på institutionsnivå

- 10. Institutionen: skapa gemensamma former för kvalitetsarbete för att dra nytta av bredden.**

Den institutionsgemensamma nivån (ledning, studierektorer, stödverksamhet och studievägledare) försöker kontinuerligt skapa gemensamma former kring kvalitetsarbete t ex vad gäller ämnens likvärdighet vad gäller frågor kring hur undervisning inom institutionens ämnen förhåller sig till lagar och förordningar som styr statlig verksamhet (framför allt vad gäller exempelvis rutiner för antagning, schemaläggning, litteraturlistor, kursplaner, tillgodoräkningen etc.).

Utbildningsansvarig har även inlett en översyn av institutionens ingående ämnens olika former för examinationer (nät och campus). Detta kommer att bli fokus för kommande pedagogiska

eftermiddag. Därutöver kommer även ämnenas arbete kring genomströmning att belysas för att sprida goda idéer och skapa synergieffekter. Ett planerat seminarium kring studenters behov av särskilt stöd var planerat men har pga Covid-19 varit tvunget att skjutas på. Detta kommer institutionen erbjuda så fort tillfälle ges.

Det ska även nämnas att institutionen har ett särskilt forskningsområde "Språk och lärande" som har fokus på olika frågor kring inläring och förmedling, där såväl institutionens medarbetare som inbjudna gäster bidrar till att sprida allmän pedagogiska och ämnesdidaktiska forskningsresultat.

**Åtgärd:** Fortsätta arbetet med att utveckla examinationsformer för såväl nät som campus. Tid för genomförande HT2021.

## **11. Infoga kursen "Kvalificerad arbetspraktik med humanistisk inriktning" (KAH100) som en del av den rekommenderade studievägen för studenter som läser fristående kurser**

Institutionen har själv tre praktikkurser: "Språk i praktiken". Institutionen har därutöver två fältkurser, en på grundnivå och en på avancerad nivå. Två kursplaner för "Språk i praktiken" ligger på grundnivå (15/30hp) och en kursplan ligger på avancerad nivå (15 hp). Den senare torde därför vara den som närmast motsvarar den efterfrågade kursen KAH100 som ligger vid Institutionen för kulturvetenskaper (KUV). Institutionen har inget emot att infoga andra medinstitutioners kurser i institutionens studiegångar, men vill ändå förtydliga att institutionen själv har praktikkurs på avancerad nivå, som dessutom inte är en allmän praktikkurs inom humaniora, utan en språkinriktad sådan.

Dessa tre kursplaner är så kallade SPL-kurser, dvs. institutionsgemensamma kurser som ligger utanför huvudområdena och de kan därmed ingå som valbar kurs i alla institutionens rekommenderade studiegångar (dvs. även i en studiegång för spanska).

Därutöver har institutionen även kursen SPL180, "Humanistens arbetsliv" (7,5 hp), som ingår som obligatorisk kurs inom det Internationella språkprogrammet men även som valbar kurs inom varje ämnes rekommenderade studiegång. Denna kurs är utvecklad i samarbete mellan institutionens studievägledare och lärare vid institutionen och ges i syfte att tydliggöra vilka olika karriärmöjligheter som finns för studenter med humanistisk bakgrund men också för att tydliggöra hur man som student med humanistisk bakgrund själv lär sig att skapa sin karriär. Studievägledare tar fram undervisningsmaterial kring karriärvägledning och är aktivt deltagande vid varje kurstillfälle. Kursen ges sedan HT2019 i samarbete med studievägledare från Institutionen för litteratur, idéhistoria och religion (LIR). Bedömggruppen är dock av åsikten att kursinnehållet "är mer lämpligt att erbjuda inom de yrkesvägledningsresurser som studievägledningen på fakulteten bedriver". Det är visserligen institutionens förhoppning att detta ska bli en institutionsövergripande kurs i större utsträckning än vad som i nuläget är fallet, dock är det för närvarande inte möjligt för institutionen att genomföra kursen så som bedömggruppen rekommenderar, då det vare sig finns yrkesvägledningsresurser eller studievägledning på fakultetsnivå. Utbildningsansvarig och studievägledare för dock dialog med fakulteten kring behovet av en fakultetsgemensam karriärvägledning, och kommer att fortsätta den dialogen.

**Åtgärd:** Utbildningsansvarig tydliggör i samråd med institutionens kommunikatör, studierektorer och studievägledare att såväl kursen KAH100 som institutionens praktikkurser

”Språk i praktiken” är valbara kurser inom institutionens rekommenderade studiegångar. Tid för genomförande: HT2020.

Vad gäller kursen SPL180 Humanistens arbetsliv, avser inte institutionen att vidta någon åtgärd, då rekommendationen inte är förankrad i fakultetens nuvarande organisation. Institutionen förbinder sig dock till vidare dialog med fakulteten om fakultetsgemensam karriärvägledning.

## **B: Rekommendationer som rör huvudområdet franska**

### **1. Öka antalet lärarledda timmar på alla nivåer, i synnerhet fortsättningsnivån.**

Ett arbete för att öka antalet lärarledd undervisning har redan påbörjats i och med antalet inlämningsuppgifter ses över och genom att mindre tid behövs för rättning av uppgifter kan denna tid i stället användas till kontakt med studenterna. Detta arbete är inte klart och vi kommer även undersöka om det finns möjligheter att slå ihop moment för att på så sätt ge plats för mer undervisningstid och då särskilt på fortsättningsnivån. När det gäller campusvarianten av fortsättningskursen är det väldigt få studenter och det skall vara svårt att motivera och ha råd med fler undervisningstimmar för denna kurs. Det är naturligt att det blir färre timmar på högre nivåer.

**Åtgärd:** Minska antalet inlämningar och slå ihop moment för att kunna utöka antalet lärarledda timmar. Tid för genomförande: VT2021.

### **2. Samordna schemaläggning och belastning för de olika programmen och fristående kurserna.**

När nu Internationella språkprogrammet är inställt gäller det samordning mellan lärarprogrammet och de fristående kurserna. Målet är att lägga mer fokus på lärarutbildningen i franska och då ska vi så klart även vara måna om att det fungerar med samordningen mellan programmet och våra kurser. En åtgärd kan vara att stärka samarbetet med Ämneslärarprogrammet genom att utse en särskild kontaktperson bland lärarna, alternativt att detta läggs på studierektor. Då skulle det bli lättare att undvika problem med schema och ojämn arbetsbelastning som studenterna upplever.

**Åtgärd:** Införa schemaläggning som bättre tar hänsyn till programstudenter och få till jämnare arbetsbelastning för programstudenter. Tid för genomförande: VT2021.

### **3. Överväga en mer systematisk forskningsanknytning till språk- såväl som litteraturvetenskap inom utbildningen.**

Bedömaregruppen tycker att det är en styrka att ämnet täcker både språkvetenskapliga och litteraturvetenskapliga fält men att teoretiskt djup, i form av vetenskapliga artiklar, saknas i den litteraturvetenskapliga delkursen. Inom FR1200 läses dock vetenskapliga artiklar även på den litteraturvetenskapliga delkurs 2, vilket bl. a. framgår av kursplanen. Dessutom ska studenterna på Delkurs 3, Akademisk framställning, själva leta fram en litteraturvetenskaplig och en språkvetenskaplig artikel inom ett ämne som de själva valt.

Även på fördjupningsnivån letar studenterna själva leta fram vetenskapliga artiklar inom ett ämne som de själva definierar.

**Åtgärd:** Ingen, då detta redan görs.

Rekommendation	Åtgärd och prioritet	Ansvarig	Tidplan
Prioritera lärarledda timmar vid resursfördelning	a) sambandet mellan kursbudget och ämnesbudget tydliggörs b) institutionsgemensamma strategier för resursfördelning förankras hos studierektorer och programkoordinatorer	Utbildningsansvarig i samråd med studierektorsgruppen	HT2020
Klargör rollfördelning inom institutionen och förbättra kommunikationen mellan olika funktioner	Rollbeskrivningar med tillhörande processbeskrivningar som tydliggör ansvar och tid för genomförande utarbetas.	Utbildningsansvarig, administrativ chef, studierektorer	HT2021
Ge en tydligare ansvarsfördelning mellan de studieadministrativa funktionerna, lärarna och studierektor	Se ovan föregående punkt	Se ovan föregående punkt	Se ovan föregående punkt
Ge lärarlaget möjlighet till att stärka sin forskningsmeritering	Se över vilka möjligheter som ytterligare finns för att stärka lärarlagets möjligheter till meritering inom forskningen	Prefekt, viceprefekt för forskning och samverkan	VT2021/ HT2021
Tydliggöra vem som ska ha samlat ansvar för kursvärderingarna	Översyn av processen kring institutionens kursvärderingar	Utbildningsansvarig i samråd med studierektorer, studievägledare och studentrepresentanter	HT2021
Införa en kursvärderingsmodell som möjliggör pedagogisk utveckling:	Se ovan föregående punkt	Se ovan föregående punkt	Se ovan föregående punkt
Stärka relationen mellan studentkåren, studenterna och institutionen	Undersöka möjligheten att inrätta ämnesråd.	Utbildningsansvarig	HT2021

Skapa gemensamma former för kvalitetsarbete för att dra nytta av bredden	Fortsätta arbetet med att utveckla examinationsformer för såväl nät som campus.	Studierektor i samråd med lärarlag	HT2021
Infoga kursen ”Kvalificerad arbetspraktik med humanistisk inriktning” (KAH100) som en del av den rekommenderade studievägen för studenter som läser fristående kurser.	Kursen ”Kvalificerad arbetspraktik med humanistisk inriktning” (KAH100) infogas tillsammans med institutionens praktikkurser som en del av den rekommenderade studievägen för studenter som läser fristående kurser.	Utbildningsansvarig, studievägledare och kommunikatör	HT2020
Rikta tydlig och samlad information till studenter om studie- och yrkesvägledningens skilda funktioner gentemot utbildningsadministrationen.	Detta är redan åtgärdat, men institutionen följer upp hur ämnet och studievägledningen tycker att samarbetet fungerar	Utbildningsansvarig	VT2021
Lärrarledda timmar	Minska antalet inlämningar och slå ihop moment för att kunna utöka antalet lärrarledda timmar	Kursansvarig i samråd med lärarlag och studierektor	Arbetet inleds och genomförs under VT2021
Samordning program och fristående kurser	1. schemaläggning som bättre tar hänsyn till programstudenter 2. Få till jämnare arbetsbelastning för programstudenter	Studierektor och kursansvariga	Genomförs VT2021

### **Rekommendationer som inte föranleder åtgärd:**

- Upprätta en långsiktig bemanningsstrategi från ledningshåll
- Fakulteten: skapa förutsättningar för institutionen att fokusera på kvalitet i utbildningen.
- Erbjud individuell yrkesvägledning till samtliga studenter på fortsättnings-, fördjupnings- och avancerad nivå som en del av studievägledningens verksamhet.
- Överväga en mer systematisk forskningsanknytning till språk- såväl som litteratur-vetenskap inom utbildningen