



INSTITUTIONEN FÖR SPRÅK OCH LITTERATURER

Åtgärdsplan för huvudområdet engelska vid Institutionen för språk och litteraturer

Inledning

I enlighet med ”Vägledning för utbildningsutvärdering på grundnivå och avancerad nivå med extern bedömning 2017-2023”, fastställd av Humanistiska fakulteten, reviderad 2020-06-16 (Dnr: GU 2020/1468), inkommer Institutionen för språk och litteraturer härmed med en åtgärdsplan för de kurser som ingått i utvärderingen av huvudområdet engelska. Till grund för denna åtgärdsplan ligger för det första den slutliga granskningsrapporten framtagen av den externa bedömargruppen och för det andra det återföringsmöte som ägde rum 10 juni 2021. Åtgärdsplanen har diskuterats inom ledningsgruppen, i BUGA där studentrepresentant varit närvarande (21 1025) samt även vid ämnesmöten.

Sammanfattning av bedömargruppens utlåtande:

Bedömargruppens övergripande intryck är att utbildningen ”håller mycket hög kvalitet, att lärarna har gedigna kunskaper och är entusiastiska inför sitt uppdrag, och att studenterna är nöjda med den utbildning de får”. Vidare betonas att de fristående kurserna har en tydlig ”struktur med en klar progression”, och att lärarkollegiet gjort ett ”gediget arbete med att anpassa programkurserna i lärarutbildningen utifrån vad de blivande lärarna behöver lära sig ämnesmässigt och i professionen”. Bedömargruppen yttrade sig samtidigt kritiskt till hur information på institutionens hemsida förmedlade lärarnas forskning och specialområden samt inte tydliggjorde vilka doktorander ämnet har.

Bedömarutlåtandet kan därutöver sägas vara uppdelat i två kategorier av rekommendationer. Den ena kategorin rör huvudområdets förutsättningar (t.ex. ekonomiska och administrativa) och den andra kategorin rör rekommendationer som rör utbildningens genomförande (t ex studentinflytande, utformning av kursplaner, litteraturlistor och canvassidor).

Åtgärdsplanen avslutas med A) en tabell som redovisar de rekommendationer som resulterar i en åtgärd från institutionens sida, därefter listas B) de rekommendationer som inte åtgärdas.

Nedan listas bedömargruppens rekommendationer samt institutionens kommentarer vad gäller dessa:

1. Skapa en översiktlig hemsida för ämnet engelska, med information om personal, utbildning, forskning och forskarutbildning

Institutionens kommentar:

Problemet med att externwebben inte visar t ex ämne i personallistan är sedan länge uppmärksammat av institutionens webbredaktör. Sedan är inte heller upplägget för institutionernas webbsidor gjort för att man ska ha en mängd separata sidor där allt inom ett ämne samlas. Ingångarna ”Studera hos oss”, ”Vår forskning”, ”Vår forskarutbildning” och ”Om oss” är bestämda centralt ifrån och kan inte ändras på institutionsnivå. Därför är vi tvungna att separera information om utbildning, forskning och forskarutbildning inom våra ämnen. Till viss del handlar det också om vilken målgruppen för externwebben respektive Medarbetarportalen är. Listan över våra antagna doktorander ligger därför under Forskarutbildning på vår sida i Medarbetarportalen: <https://medarbetarportalen.gu.se/internt-sprak/forskarutbildning/doktorander/>. Där framgår vilket ämne de är antagna till. Det går även att hitta doktorander på viss institution via externwebben, genom att söka på ”doktorander” och välja institution:

<https://www.gu.se/sok?organisation=Institutionen%20f%C3%B6r%20spr%C3%A5k%20och%20litteraturer&q=doktorand&searcher=person>. Men där kvarstår problemet att ämne inte framgår.

Uppgifter om institutionens utbildningar ligger på den här sidan: <https://www.gu.se/sprak/studera-hos-oss/amnen-och-kurser>. På sidan om engelska (som har funnits sedan september 2020) finns länk till kurskatalogen där aktuella kurser listas. Det går visserligen att göra kurslistor och lägga på webbsidan, men de skulle bli väldigt långa, speciellt när det gäller engelska, och institutionen har därför gjort bedömningen att det är bättre att ha en länk till kurskatalogen. Länken går till en sida där webbredaktören har förvalt att alla kurser inom engelska ska synas.

Den lösning institutionen kan se i nuläget är att vi:

- a) förtydligar informationen på våra separata ämnessidor under ”Studera hos oss” genom att lägga till länkar till information om forskarnivå på respektive sida där. Då vi dock inte har separata sidor för respektive forskarutbildningsämne, så går länkarna till våra allmänna sidor ”Vår forskarutbildning” och ”Våra forskarutbildningsämnen”.
- b) i likhet med t ex institutionen för litteratur, idéhistoria och religion länkar till en manuellt gjord lista över forskarna i samtliga ämnen på institutionen. Problemet med den lösningen är att någon måste ansvara för att listan alltid är aktuell och komplett.

Den bästa lösningen hade således varit om supporten på POP hade kunnat se till att ämne framgår i personallistan, och att man då även kunde sortera personallistan utifrån ämne. En sådan utsökning hade man sedan kunnat länka till forskningssidan för ett visst ämne. Vår webbredaktör har framfört ovanstående önskemål till supporten på POP.

Åtgärd: På institutionsnivå förtydliga informationen på de separata ämnessidorna under ”Studera hos oss” samt länka till manuellt gjorda listor över forskare i samtliga institutionens ämnen. Övriga rekommendationer ligger utanför institutionens mandat och behöver genomföras på högre nivå.

Tid för genomförande: VT22 och HT22

2. Stärk forskningen inom ämnet:

- Avsätt medel för lektorers docentmeritering,
- Ta fram publiceringsstrategier (mentorskap, sampublicering, läsgrupper, resursförstärkning osv),
- Gör riktade utlysningar av doktorandtjänster mot språkvetenskap
- Stimulera och stärk den ämnesdidaktiska forskningen.

Institutionens kommentar:

För närvarande finns såväl docenter och professorer inom engelska, men institutionen planerar givetvis för kompetensförsörjning på längre sikt. Institutionen följer fakultetens schablon för tilldelning av forskningsmedel (10 % för lektorer, 20 % för docenter, 35 % för professorer). Man har som lärare också möjlighet att använda kompetensutvecklingen (10 %) till forskning.

Ledningsgruppen går regelbundet igenom ämnenas behov av docentkompetens för att säkerställa att alla ämnen har examinationsrätt på alla nivåer. Institutionen avsätter också medel för att lektorer ska kunna docentmeritera sig alt. förbereda en ansökan om externa projekt. Vid den senaste utlysningen 2021 erhöll en lektor från engelska sådana medel motsvarande 80 timmar. Då institutionen inte har ändlösa resurser för detta ändamål, behöver behovet av ytterligare docentkompetens inom ämnet engelska också vägas mot behovet av docentkompetens inom andra ämnen.

Inför varje större ansökningsomgång till Riksbankens jubileumsfond (RJ) och Vetenskapsrådet (VR) anordnas seminarier vid institutionen där alla som ansöker förväntas delta för att få feedback på sin projekttid. Varje läsår hålls minst två seminarier, ett i slutet av höstterminen och ett i början av vårterminen, i förberedelse för ansökningar till RJ och VR. Vid dessa seminarier är alla lärare och forskare välkomna att delta, även om man inte har en aktuell ansökan. Vid ansökningar med andra deadlines koordinerar viceprefekten för forskning och samverkan ytterligare seminarier. Om ansökan innehåller medel för doktorand ska även viceprefekten för forskarutbildning involveras från början av planeringen.

Institutionen tar regelbundet upp vikten av publicering och att det primärt ska ske i publikationskanaler som är poänggivande enligt den sk. "norska listan" som ligger delvis till grund för forskningsanslaget. I institutionens "Policy för publicering och finansiering av språkgranskning" betonas detta och där läggs också vikt vid att publikationer ska referegranskas. Publikationer diskuteras i samband med utvecklingssamtal, forskningsdagar och andra sammanhang. Institutionen har diskuterat det eventuella behovet av en särskild publikationsstrategi, men har valt att avvakta tills arbetet med en sådan strategi inom fakulteten är färdigt.

Utlsynning av doktorandplatser liksom antagning av samverkansdoktorander inom institutionens olika forskarutbildningsämnen måste alltid föregås av en bedömning av forskarutbildningsämnets och institutionens förutsättningar vid en given tidpunkt. Institutionen planerar att under våren lysa doktorandplatser, men ämnet engelska är inte del av den utlysningen. Institutionen har sammanlagt tio olika forskarutbildningsämnen och av de i dagsläget 16 anställda doktoranderna är fyra aktiva inom ämnet engelska (en av dessa är antagen inom forskarskolan CUL och läser mot en annan ASP än övriga men bidrar likväl till ämnets miljö). Därmed bedöms i nuläget andra ämnen vid institutionen vara i större behov av nya doktorander. Av de fyra doktorander som är verksamma inom ämnet arbetar tre med didaktiska frågeställningar och är integrerade i forskningsområdet "Språk och lärande". Institutionen är medveten om att det råder brist på språkvetenskapliga doktorander inom

ämnet, men att åtgärda detta försvåras av det faktum att forskarutbildningsämnet inte har någon inriktning, dvs. en utlysning skulle ske mot forskarutbildningsämnet engelska, vilket också innebär att litteraturvetenskapliga doktorander kan söka. En utlysning mot forskarutbildningsämnet engelska innebär således inte någon garanti för antagning av språkvetenskaplig doktorand.

Ämnet har ingen lärare/forskare med utpräglat språkdidaktisk forskningsprofil men flera lärare har projekt med didaktiska inslag igång eller under planering. Inom litteraturdidaktik finns en pågående studie om användning av *historical fiction* i lärarutbildningskurs, och med mer allmäntdidaktiskt fokus finns en pågående studie om förhållandet mellan närvaro-resultat-kunskapsutveckling med särskilt fokus på Ämneslärarprogrammet. Ett projekt med arbetstiteln "Återkopplingsstrategier i det digitala och icke-digitala klassrummet" är under planering.

I undervisningen inom Ämneslärarprogrammet vävs både språkdidaktik och litteraturdidaktik in, t ex när man diskuterar grammatik eller en viss litterär genre och samtidigt pratar om hur man kan undervisa detta i skolan. Detta är lätt att göra eftersom Ämneslärarprogrammets kurser inte samläses med fristående kurser.

Lärarna deltar återkommande i universitetets högskolepedagogiska konferenser, och flera lärare är redaktörer för tidskriften Moderna språk där didaktiskt orienterade artiklar finns med.

Åtgärd: Rekommendationen lämnas i nuläget utan åtgärd.

3. Stärk studentinflytandet i utbildningen, bl a genom översyn av kursvärderingsprocessen:

- Hitta ett forum för representanter för ämnets lärare och studenter att träffas och diskutera ämnesnära frågor en eller ett par gånger per termin.
- Använd tidigare studenters kommentarer vid kursintroduktion för att beskriva vad de nya studenterna har att förvänta sig av kurserna.
- Fortsätt arbetet med att höja svarsfrekvensen på kursutvärderingar; gör det till rutin att studenterna får besvara en enkät elektroniskt vid sista kurstillfället.
- Hitta ett sätt att dokumentera uppföljningen av utvärderingarna efter att lärarlaget behandlat dem.
- Hitta ett forum för att förmedla resultatet av utvärderingarna till studenterna.

Institutionens kommentar:

Institutionen instämmer med bedömargruppens rekommendation om att kursvärderingsprocessen behöver stärkas, särskilt vad gäller möjligheter till gemensamma fora för lärare och studenter. Detta gäller även för andra ämnen inom institutionen. Under 2022 kommer medel att avsättas för att arbeta fram en fungerande kursvärderingsprocess med tillhörande handläggningsordning och processbeskrivning. I slutet av oktober 2021 implementeras ett kursvärderingsverktyg i Canvas. Institutionen har anmält sig till introduktionsmötet kring detta och planerar att under VT-22 pröva detta verktyg på grundkurser inom ämnen som tidigare har utvärderats i första hand, dvs. franska, spanska, tyska och nu engelska.

Åtgärd: Under 2022 avsätta medel för att förbättra processen med kursvärderingar med syftet att utveckla en ny handlingsplan för kursvärderingsprocessen. Handlingsplanen ska ta avstamp i

bedömargruppens rekommendationer. Arbetsgruppen ska bestå av 1 lärarrepresentant, 1 studievägledare, 1 administratör, 1 studierektor, 1 studentrepresentant och 1 likabehandlingsrepresentant. Gruppens arbete leds av utbildningsansvarig.

Tid för genomförande: VT22 och HT22

4. Lägg in examinerande moment i schemat:

Institutionens kommentar:

Endast examinationer som äger rum under ett lektionstillfälle, oftast muntliga presentationer eller liknande, finns i schemat i TimeEdit. Rutinen har varit att inte lägga ut salsexaminationer i TimeEdit, eftersom det då kommer att finnas två källor för dessa: förutom TimeEdit även Ladok. För att undvika misstag om datum för tentamen skulle ändras finns datum och tid för salsexaminationer endast i Ladok, där studenterna även anmäler sig till tentamen. Däremot har ämnet som rutin att ha en sida i kursernas respektive Canvasaktivitet med en översikt över kursens samtliga examinationer. Exemplet nedan är från EN1110 Engelska grundkurs, lingvistikmodulen.

English Linguistics 7.5 HECS

Exam code	Exam	Credits	Type of exam	Date exam	Date Retake
1010	Linguistics I (Survey)	4 hecs	Timed home exam	18/10	26/11
1011	Linguistics II (The Structure of English)	3.5 hecs	Timed home exam	8/11	13/12

Åtgärd: Rekommendationen lämnas i nuläget utan åtgärd.

5. Stäm av lärandemålen mot examination och förtydliga examinationsformerna när kursplanerna revideras.

Institutionens kommentar:

I kursplanerna kan förtydligas att det är lärandemålen som examineras och inte delkurserna. Att göra större förändringar vad gäller formen på kursplanerna, dvs. att numrera lärandemålen och härleda respektive examination till ett eller flera lärandemål skulle bli en alltför stor åtgärd, då detta skulle behöva göras för institutionens alla kursplaner. Vi har tittat på övriga institutioners kursplaner och endast hittat en institution som har sådana kursplaner där examinationerna kopplas till respektive lärandemål.

Åtgärd: Vid kommande revideringar ansvarar kursansvarig för att se över formuleringar i kursplanerna som visar att examinationerna utgår från lärandemålen och inte från delkurs. BUGA ansvarar för att detta sker systematiskt.

Tid för genomförande: Löpande

6. Utveckla systemet med populärvetenskapliga presentationer även för fristående studenter, kanske som information till studenter på termin 1 och 2.

Institutionens kommentar:

Inom ramen för den bemanning som ämnet har vad gäller antal examinationer på grundnivå och avancerad nivå, ser inte ämnet att detta är genomförbart i nuläget. Detta skulle också behöva genomföras inom andra ämnen och deras uppsatskurser, då studenterna på institutionen behöver få samma förutsättningar för kurser som har institutionsgemensamma krav på examination och genomförande, t ex uppsatskurser. Samtidigt så tycker ämnet att rekommendationen är intressant och ser därför över om momentet kan införas som examinationsform på annan typ av kurs.

Åtgärd: Lärarkollegiet ser över huruvida populärvetenskaplig presentation kan införas som examinationsform på någon annan kurs än uppsatskurs.

Tid för genomförande: VT22 och HT22

7. För distansundervisningen, se över längd samt förläggning i tiden av föreläsningar och seminarier (inte för långa direktsända seminarier; inte för sent på dagen; underlätta för studenter att ställa frågor).

Institutionens kommentar:

Lärlaget har sett över detta och redan inför kursstart HT21 genomfört ovanstående rekommendationer vad gäller ämnets nätkurser, samt även sett över hur online material kan komma campuskurser till godo.

Åtgärd: Ingen, rekommendationen är redan genomförd.

8. Se över litteraturlistorna, speciellt vad gäller referenslistor för kandidatuppsatser, och undvik litteraturlistor som enbart utgörs av skönlitteratur.

Institutionens kommentar:

Litteraturlistorna för de språkvetenskapliga fördjupningskurserna: EN1320 Fördjupningskurs i engelska, språkvetenskaplig inriktning, 15 hp och EN1321, Fördjupningskurs i engelska, språkvetenskaplig uppsats, 15 hp åtgärdades redan inför HT-21 i enlighet med rekommendationen. Litteraturlistorna för motsvarande litteraturvetenskapliga fördjupningskurser (EN1310 Fördjupningskurs i engelska, litteraturvetenskaplig inriktning, 15 hp och EN1311, Fördjupningskurs i engelska, litteraturvetenskaplig uppsats, 15 hp) så har EN1310 reviderats inför VT-22. Vad gäller EN1311 så bestäms litteraturen i samråd mellan handledare och student och berörs därför inte av rekommendationen.

Åtgärd: Ingen, rekommendationen är redan genomförd.

9. Se över kursplanerna för fristående kurs så att minst en av kurserna är hållbarhetsmärkt.

Institutionens kommentar:

Ämnet instämmer i bedömargruppens rekommendation och menar att det är viktigt att minst en kurs inom det progressiva utbudet är hållbarhetsmärkt. Lärolaget planerar ett utvecklingsarbete kring just denna fråga under VT-22 och HT-22 med syfte att försöka hållbarhetsmärka även fler kurser än en. Lärolaget ämnar också se över om kurser inom Ämnesläroprogrammet kan hållbarhetsmärkas.

Åtgärd: Utvecklingsarbete med att hållbarhetsmärka kurser inom det progressiva kursutbudet för fristående kurs och inom Ämnesläroprogrammet.

Tid för genomförande: VT- 22 Fristående kurs, HT-22: Kurser inom Ämnesläroprogrammet.

10. Se över hur kursinformation läggs ut på Canvas, och försök hitta ett enhetligt sätt som gör det enklare för studenter att få en överblick över kursen.

Institutionens kommentar:

EN1110, Engelska grundkurs, 30 hp har setts över såväl vad gäller enhetlighet och överblick samt även vad gäller tillgänglighet. Lärolaget arbetar i nuläget med att se över hur det upplägget kan fungera även för andra kurser. Samtidigt så planeras på fakultetsnivå att inrätta en arbetsgrupp vad gäller just Canvassidorna och hur dessa kan göras mer enhetliga. Detta innebär att ämnets arbete med Canvassidorna behöver korrelera med såväl rekommendationer från arbetsgruppen på fakultetsnivå som med det arbete som behöver utföras på institutionsnivå.

Åtgärd: Fortsätta arbetet med att göra Canvassidorna mer enhetliga samt presentera det arbetet vid ett institutionsgemensamt personalmöte.

Tid för genomförande: VT-22 och HT-22

11. Sprid ut examinationerna

Institutionens kommentar:

Inom LGEN12, Engelska 1-2 för gymnasielärare har examinationerna redan spridits ut, så att studenterna inte längre har så kallad examinationsvecka. Ämnet har dessutom förlängt tiden för inlämningsuppgifter så att studenterna bättre ska kunna fördela arbetsmängden. Ämnet ser över i samråd med studierektor för ämnesläroprogrammet huruvida det är möjligt att lägga omprov under den tid då studenterna läser vid andra institutioner, vilket skulle möjliggöra att examinationerna inom korta kurser inom Ämnesläroprogrammet kan fördelas över längre tid.

Åtgärd: I samråd med studierektor för Ämnesläroprogrammet undersöka möjligheterna att lägga omprov efter kurslut.

Tid för genomförande: HT-22

A. Rekommendationer som föranleder åtgärd:

Rekommendation	Åtgärd och prioritet	Ansvarig	Tidplan
1. Skapa en översiktlig hemsida för ämnet engelska, med information om personal, utbildning, forskning och forskarutbildning	a) Förtydliga informationen på våra separata ämnessidor under ”Studera hos oss” genom att lägga till länkar till information om forskarnivå på respektive sida. b) Länka till en manuellt gjord lista över forskarna i samtliga ämnen på institutionen.	a) Ämneskollegiet i samråd med webbredaktör b) Webbredaktör i samråd med vice-prefekt för forskning	VT22, HT22
2. Stärk studentinflytandet i utbildningen, bl a genom översyn av kursvärderingsprocessen	Under 2022 avsätta medel för att förbättra processen med kursvärderingar med syftet att utveckla en ny handlingsplan för kursvärderingsprocessen.	Utbildningsansvarig	VT22, HT22
3. Stäm av lärandemålen mot examination och förtydliga examinationsformerna när kursplanerna revideras	Se över formuleringar i kursplanerna som visar att examinationerna utgår från lärandemålen och inte från delkurs.	Kursansvariga i samråd med studierektor och BUGA	Löpande
4. Utveckla systemet med populärvetenskapliga presentationer även för fristående studenter	Se över huruvida populärvetenskaplig presentation kan införas som examinationsform på någon annan kurs än uppsatskurs.	Kursansvariga i samråd med studierektor	VT22, HT22
5. Se över kursplanerna för fristående kurs så att minst en av kurserna är hållbarhetsmärkt.	Utvecklingsarbete med att hållbarhetsmärka kurser inom det progressiva kursutbudet för fristående kurs och inom Ämneslärarprogrammet.	Kursansvariga i samråd med studierektor	VT-22 Fristående kurs, HT-22: Kurser inom Ämneslärarprogrammet
6. Se över hur kursinformation läggs ut på Canvas, och försök hitta ett enhetligt sätt som gör det enklare för studenter att få en överblick över kursen	Fortsätta arbetet med att göra Canvassidorna mer enhetliga samt presentera det arbetet vid ett institutionsgemensamt personalmöte.	Kursansvariga i samråd med studierektor	VT22, HT22
7. Sprid ut examinationerna	I samråd med studierektor för ÄLP undersöka om omprov kan ligga efter kurslut.	Studierektor för Ämneslärarprogrammet	HT22

B. Rekommendationer som inte föranleder åtgärd:

1. Stärk forskningen inom ämnet. Denna rekommendation kan inte genomföras enbart på ämnesnivå.
2. För distansundervisningen, se över längd samt förläggning i tiden av föreläsningar och seminarier (inte för långa direktsända seminarier; inte för sent på dagen; underlätta för studenter att ställa frågor). Rekommendationen är redan åtgärdad.
3. Lägg in examinerande moment i schemat. Detta har gjorts tidigare och har inte fungerat.
4. Se över litteraturlistorna, speciellt vad gäller referenslistor för kandidatuppsatser, och undvik litteraturlistor som enbart utgörs av skönlitteratur. Rekommendationen är redan genomförd.