



## INSTITUTIONEN FÖR TILLÄMPAD INFORMATIONSTEKNOLOGI

Datum: 2023-10-25

### ÅTGÄRDSPLAN BASERAT PÅ UTBILDNINGSPÅVÄRDERING AV SYSTEMVETARPROGRAMMET

Institutionen för tillämpad IT och kandidatprogrammet Systemvetenskap vill rikta ett stort tack till den externa bedömningsgruppen för deras systematiska arbete. Vi anser att beskrivningarna och bedömningarna från gruppen är relevanta och konstruktiva vilket gör att vi ser framemot att adressera och implementera åtgärder i den riktning som rapporten pekar.

Nedan återfinns en sammanfattning av gruppens bedömningar grupperade i de åtta kategorier som anges i policyn för kvalitetssäkring och kontinuerlig kvalitetsförbättring av utbildning vid Göteborgs universitet. Utifrån tolkning av gruppens bedömningar har en sammanfattning formulerats med tillhörande förslag till åtgärder samt en övergripande tidsplan och ansvar.

Åtgärderna har presenterats och diskuterats i lärarlaget för systemvetarprogrammet i samband med programmets utvecklingskonferens 13-14 maj.

## **[1] Att de faktiska studieresultaten motsvarar lärandemål och högskoleförordningens examensmål**

### **Sammanfattning:**

Bedömargruppen identifierar brister i några kurser och anger att orsaken tycks vara brister i struktur och innehåll på canvas. Vidare lyfter gruppen fram att kurser som samläses med Kognitionsvetenskapliga programmet är föremål för missnöje och bör ses över. Mer specifikt pekar gruppen på behov att utveckla den pedagogiska designen i kursen *Människa-datorinteraktion* och se över de innehållsliga delarna avseende formell logik i kursen *Introduktion till programmering*. Gruppen föreslår vidare en översyn avseende progression mellan de olika programmeringskurserna och att behovet av webbprogrammering bör beaktas. En avslutande synpunkt från gruppen gäller val av litteratur där det finns behov av att säkerställa att litteratur avseende både näringsliv och offentlig sektor inkluderas.

### **Åtgärder:**

1. Utredda frågan om samläsning mellan programmen med hänsyn tagen till både pedagogiska och bemanningsmässiga dimensioner.
2. Ta fram en rekommendation och goda exempel kring struktur och hantering av innehåll på canvas. Med bas i rekommendationer och goda exempel kan en mer sammanhållen användning av canvas uppnås.
3. Justera de innehållsmässiga delarna i kursen introduktion till programmering. Ämnesansvarig och kursansvariga genomför i samarbete en översyn och justering av de delar som lyfts fram av bedömargruppen.
4. Utveckla den pedagogiska designen i kursen Människa-datorinteraktions utifrån en analys av kursens lärandemål i relation till utbildningsmålen och länkningen till examinationsformerna. Med utgångspunkt i bedömargruppens synpunkter och kursutvärderingar adressera relevanta delar och vid behov inhämta förslag från pedagogisk expertis.
5. Utredda hur kurserna i programmering kan utvecklas i linje med bedömargruppens förslag. Inom ramen för utredningen genomförs en analys av kursernas lärandemål i relation till utbildningsmålen. Ämnesansvarig genomför en översyn och tar fram en utvecklingsplan för programmeringsområdet.
6. Uppdatering av kurslitteratur. Kursansvariga genomför en översyn av aktuell kurslitteratur och säkerställer att det finns en balans i val av litteratur i linje med bedömargruppens synpunkter.

### **Ansvarig:**

Programansvarig (åtgärd 1 och 2)

Kursansvariga (åtgärd 3, 4, 6)

Ämnesansvarig programmering (åtgärd 5)

**Tidplan:** Åtgärder i kategori 1 ska vara genomförda HT2023

## **[2] Att undervisningen sätter studenternas lärande i centrum**

### **Sammanfattning:**

Bedömargruppen pekar på att det finns en rad delar i denna kategori med goda möjligheter för utveckling. Studenterna upplever att det brister i studentinflytande och stöd. Vidare saknas en dialog med studenter och det är oklart vart och vem studenterna ska vända sig med sina frågor. Vidare påpekas att det finns en betydande variation i innehåll, material och design av kurserna där orsaken anges bero på engagemanget hos lärarna. Gruppen poängterar att studenterna påtalar behovet av mer återkoppling i de olika uppgifterna som utförs. Examinationer som genomförs i quiz-format behöver stärkas avseende form och i förekommande fall korrekt översättning.

### **Åtgärder:**

7. Återkommande (terminsvis) informera studenterna om de olika roller och forum som är kopplade till utbildningen, möjligheter till stöd, samt rättigheter avseende studentinflytande. Aktiviteterna sker i samverkan med studentorganisationer och lokala studentrepresentanter.
8. Ta fram rekommendation kring struktur och hantering av innehåll på canvas. (se punkt 2)
9. Genomföra diskussion i lärarkollektivet och med studenter kring hur återkoppling till studenterna kan utvecklas. I samband med återkommande lärarlagsmöten kommer frågan att lyftas som ett tema. Förslag på olika former för återkoppling kommer också att sökas hos pedagogisk expertis.
10. Översyn av examinationsmoment där det finns risk för översättningsproblematik. I aktuella kurser säkerställa att nödvändiga resurser finns tillgängliga för översättning.

### **Ansvarig:**

Programansvarig (åtgärd 7,8,9)

Programansvarig och kursansvariga (10)

### **Tidplan:**

Åtgärder i kategori 2 ska vara genomförda HT2023

### **[3] Att undervisningens innehåll och form vilar på vetenskaplig samt beprövad erfarenhet**

#### **Sammanfattning:**

Bedömargruppen beskriver att de kurser som granskats präglas av "ett tydligt kurerat aktuellt kursmaterial där vetenskapliga förhållningssätt kommuniceras i genomförandet". Därutöver menar gruppen att det är en "tydlig involvering av lärare med omfattande erfarenhet av forskning och undervisning i informatikämnet". Dock menar gruppen inom ramen för 'undervisningens innehåll och form' att det finns behov av att säkerställa att samtliga kurser har en utvecklad pedagogik kring användningen av Canvas, där kursen *Design och AI* och kursen *Digital teknologi, disruption och organisering* står i kontrast avseende hur litteraturen presenteras.

Bedömargruppen poängterar värdet av kurser med omfattade inslag av case-baserad undervisning och involvering av experter från externa organisationer. Vidare lyfts att handledning som pedagogisk resurs är av betydande värde.

#### **Åtgärder:**

11. Diskussion i lärarlaget kring hur formerna och resurser för handledning kan utvecklas. I samband med lärarlagsmöten kommer frågan att lyftas som ett tema. Förslag på olika former av handledning kommer också att sökas hos pedagogisk expertis.
12. Diskussion i lärarlaget kring användning av case-baserad metodik. I samband med lärarlagsmöten kommer frågan att lyftas som ett tema.

#### **Ansvarig:**

Programansvarig (åtgärd 11,12)

#### **Tidplan:**

Åtgärder i kategori 3 ska vara genomförda VT2024

**[4] Att lärarna har aktuell och adekvat ämnesmässig och högskolepedagogisk kompetens samt att antalet lärare står i proportion till utbildningens omfattning och innehåll**

**Sammanfattning:**

Bedömargruppen lyfter fram att lärarna på programmet "både har adekvat kompetens, goda möjligheter att bedriva en bra utbildning samt ett bra stöd kring planering och uppföljning av utbildningen". Dock finns det oklarheter kring de kollegiala arbetsformerna avseende användning av lärarlagsmöten, ämneskollegium, eller programråd. Gruppen menar att oklarheter i detta kan påverka hur studenterna blir involverade och representerade.

**Åtgärder:**

13. Återkommande (terminsvis) informera studenterna om de olika roller och forum som är kopplade till utbildningen, möjligheter till stöd, samt rättigheter avseende studentinflytande. (se punkt 7)
14. Beskriva de kollegiala arbetsformerna och aktuella forumen relaterat till kandidatprogrammet Systemvetenskap och kommunicera detta i nyhetsbrev, på personalmöten och internt på webben.

**Ansvarig:**

Programansvarig (åtgärd 13)

Programansvarig och Utbildningshandläggare (åtgärd 14)

**Tidplan:**

Åtgärder i kategori 4 ska vara genomförda VT2024

## **[5] Att utbildningen är relevant för studenternas och samhällets behov**

Bedömargruppen menar att kopplingen mellan utbildningen och omgivande samhälle säkerställs tack vare lärarnas personliga kontakter till externa aktörer. Vidare menar gruppen att den generösa resurstilldelningen för disputerade lärare är en stor tillgång som underlättar arbetet i att upprätthålla goda relationer med externa aktörer. Dock finns det en risk för personberoende i de fall en lärare får förändrade uppgifter eller lämnar utbildningen. Gruppen föreslår att ett branschråd skulle kunna säkerställa kontinuitet och ge signaler när delar av utbildningen behöver förnyas i relation till förändringar i samhället.

### **Åtgärder:**

15. Utredda behov och formerna av ett branschråd som säkerställer att programmet har ett hållbart kontaktnät med omgivande samhälle och en god förståelse för samhällets behov.

### **Ansvarig:**

Programansvarig (åtgärd 15)

### **Tidplan:**

Åtgärder i kategori 5 ska vara genomförda VT2024

## **[6] Att studenterna har inflytande i planering, genomförande och uppföljning av utbildningen**

Bedömaregruppen lyfter fram att det är otydligt kring hur studenternas möjligheter till inflytande ser ut i praktiken. Gruppen menar på att om det är så att det finns etablerade kanaler, forum och roller så behöver dessa förtydligas och kommuniceras på ett sådant sätt att de ger bättre förutsättningar för studenterna att kunna engagera sig och delta.

### **Åtgärder**

16. Återkommande (terminsvis) informera studenterna om de olika roller och forum som är kopplade till utbildningen, möjligheter till stöd, samt rättigheter avseende studentinflytande. (se punkt 7, 13)
17. Undersöka förutsättningarna att bilda ett programråd med representation av studenter från varje årskurs.
18. I komplement till traditionella former för inflytande genom representation, genomföra terminsvisa uppföljningstillfällen där samtliga studenter bjuds in att delta och ge återkoppling.

### **Ansvarig:**

Programansvarig (åtgärd 16)

Programansvarig, utbildningshandläggare (åtgärd 17)

Programansvarig och studievägledare (åtgärd 18)

### **Tidplan:**

Åtgärder i kategori 6 ska vara genomförda VT2024

## **[7] Att en för alla studenter tillgänglig och ändamålsenlig studie-och lärmiljö föreligger**

### **Sammanfattning:**

Bedömargruppen lyfter fram att det finns stora brister i studenterna fysiska studiemiljö och i den digitala studiemiljön. Bristerna i den fysiska miljön beror på bristande utrymme för grupparbeten och egna studier. Vidare är ventilationen i lokalerna bristfällig vilket leder till att det ofta är mycket kallt.

Den digitala arbetsmiljön med Canvas som primär plattform har brister. Ett betydande problem är att det saknas en minsta gemensam struktur som underlättar för studenterna orientering i den digitala miljön.

### **Åtgärder:**

19. Verka för att lärare rapporterar upplevda brister (i ventilationen) i avsett system, så att underlag når arbetsmiljöansvarig och den lokala arbetsmiljökommittén.
20. Rapportera till vice-prefekt utbildning och vice-dekan utbildning att studenterna är missnöjda med lokalerna.
21. Ta fram rekommendation kring struktur och hantering av innehåll på canvas. (se punkt 2, 8)

### **Ansvarig:**

Programansvarig (åtgärd 19, 20, 21)

### **Tidplan:**

Åtgärder i kategori 7 ska vara genomförda HT2023



## **[8] Att kontinuerlig uppföljning och utveckling av utbildningen genomförs**

Bedömargruppen lyfter fram att det är otydligt hur uppföljningen sker på en kollegial nivå. Mer specifikt menar gruppen att "processen från kursutvärderingar, via en gemensam dialog i någon form av ämneskollegium, och dokumentation och handlingsplaner och uppföljning var svår att få grepp om".

Gruppen beskriver att det finns ett behov av förstärkt strategisk planering och att planeringshorisonten sträcks ut i syfte att säkerställa att lärare har ämnesmässig- och högskolepedagogisk relevans.

### **Åtgärder:**

22. Förslag på utvecklad process *kursutvärdering-analys-dialog-åtgärd* skickas på remiss till lärarkollektivet.
23. Diskussion med läraryrket kring programmets långsiktiga och strategiska utmaningar

### **Ansvarig:**

Programansvarig och utbildningshandläggare (åtgärd 22)

Programansvarig (åtgärd 23)

### **Tidplan:**

Åtgärder i kategori 8 ska vara genomförda VT2024

## BUDGET FÖR ÅTGÄRDSPLANEN SVP

ÅTGÄRD	Kategori	Ansvarig	Omfattning (tim)	Deadline	Status	Kommentar
1. Utredda frågan om samläsning mellan programmen med hänsyn tagen till både pedagogiska och bemanningsmässiga dimensioner.		Programansvarig				Samläsning har genomförts i första hand av bemanningsmässiga skäl. Det återfinns få explicita pedagogiska idéer med nuvarande samläsning. Samläsningen bör övervägas att avbrytas och att programspecifika kurser utvecklas.
2. Ta fram en rekommendation och goda exempel kring struktur och hantering av innehåll på canvas. Med bas i rekommendationer och goda exempel kan en mer sammanhållen användning av canvas uppnås.	1	Programansvarig		8 HT2023	klart	
3. Justera de innehållsmässiga delarna i kursen introduktion till programmering. Ämnesansvarig och kursansvariga genomför i samarbete en översyn och justering av de delar som lyfts fram av bedömargruppen.	1	Kursansvariga		32 HT2023		Kursen introduktion till programmering är justerad avseende delarna kring logik. Kursansvarig har genomfört ett utvecklingsarbete med utgångspunkt i kursutvärderingar och rekommendationer. Möten har hållits med pedagogiskutvecklare och programansvarig kring hur kursen kan utvecklas och förstärkas.
4. Utveckla den pedagogiska designen i kursen Människa-datorinteraktions utifrån en analys av kursens lärandemål i relation till utbildningsmålen och länknigen till examinationsformerna. Med utgångspunkt i bedömargruppens synpunkter och kursutvärderingar adressera relevanta delar och vid behov inhämta förslag från pedagogisk expertis.	1	Kursansvariga		16 HT2023	klart	
5. Utredda hur kurserna i programmering kan utvecklas i linje med bedömargruppens förslag. Inom ramen för utredningen genomförs en analys av kursernas lärandemål i relation till utbildningsmålen. Ämnesansvarig genomför en översyn och tar fram en utvecklingsplan för programmeringsområdet.	1	Ämnesansvarig programmering		32 HT2023	klart	
6. Uppdatering av kurslitteratur. Kursansvariga genomför en översyn av aktuell kurslitteratur och säkerställer att det finns en balans i val av litteratur i linje med bedömargruppens synpunkter.	1	Kursansvariga		32 HT2023	pågående	Kursen Offentlig sektors digitalisering, i fokus för kritiken/åtgärden, har nu en reviderad litteraturlista. Övriga kursen genomgår en kontinuerlig översyn inför kommande genomförande av kurserna.
7. Återkommande (terminsvis) informera studenterna om de olika roller och forum som är kopplade till utbildningen, möjligheter till stöd, samt rättigheter avseende studentinflytande. Aktiviteterna sker i samverkan med studentorganisationer och lokala studentrepresentanter.	1	Programansvarig		4 HT2023	klart	
8. Ta fram rekommendation kring struktur och hantering av innehåll på canvas. (se punkt 2)	2	Programansvarig		8 HT2023		Pedagogiskt utvecklingsproject helår2024
9. Genomföra diskussion i lärarkollektivet och med studenter kring hur återkoppling till studenterna kan utvecklas. I samband med återkommande lärarlagsmöten kommer frågan att lyftas som ett tema. Förslag på olika former för återkoppling kommer också att sökas hos pedagogisk expertis.	2	Programansvarig	na	HT2023		
10. Översyn av examinationsmoment där det finns risk för översättningsproblematik. I aktuella kurser säkerställa att nödvändiga resurser finns tillgängliga för översättning.	2	Programansvarig och kursansvariga		8 HT2023	pågående	
11. Diskussion i lärarlaget kring hur formerna och resurser för handledning kan utvecklas. I samband med lärarlagsmöten kommer frågan att lyftas som ett tema. Förslag på olika former av handledning kommer också att sökas hos pedagogisk expertis.	2	Programansvarig		4 HT2023	Klart	Klart
12. Diskussion i lärarlaget kring användning av case-baserad metodik. I samband med lärarlagsmöten kommer frågan att lyftas som ett tema.	3	Programansvarig		8 VT2024		
13. Återkommande (terminsvis) informera studenterna om de olika roller och forum som är kopplade till utbildningen, möjligheter till stöd, samt rättigheter avseende studentinflytande. (se punkt 7)	3	Programansvarig		8 VT2024		
	4	Programansvarig	na	VT2024		

14. Beskriva de kollegiala arbetsformerna och aktuella forumen relaterat till kandidatprogrammet Systemvetenskap och kommunicera detta i nyhetsbrev, på personalmöten och internt på webben.
15. Utredda behov och formerna av ett branschråd som säkerställer att programmet har ett hållbart kontaktnät med omgivande samhälle och en god förståelse för samhällets behov.
16. Återkommande (terminsvis) informera studenterna om de olika roller och forum som är kopplade till utbildningen, möjligheter till stöd, samt rättigheter avseende studentinflytande. (se punkt 7, 13)
17. Undersöka förutsättningarna att bilda ett programråd med representation av studenter från varje årskurs.
18. I komplement till traditionella former för inflytande genom representation, genomföra terminsvisa uppföljningstillfällen där samtliga studenter bjuds in att delta och ge återkoppling.
19. Verka för att lärare rapporterar upplevda brister (i ventilationen) i avsett system, så att underlag når arbetsmiljöansvarig och den lokala arbetsmiljökommittén.

20. Rapportera till vice-prefekt utbildning och vice-dekan utbildning att studenterna är missnöjda med lokalerna.
21. Ta fram rekommendation kring struktur och hantering av innehåll på canvas. (se punkt 2, 8)
22. Förslag på utvecklad process *kursutvärdering-analys-dialog-åtgärd* skickas på remiss till lärarkollektivet.
23. Diskussion med lärlaget kring programmets långsiktiga och strategiska utmaningar

**Summa**

4	Programansvarig, Utbildningshandläggare		12 VT2024	pågående	Förslag skickat till Axel
5	Programansvarig		16 VT2024	pågående	Förslag är framtaget
6	Programansvarig	na	VT2024		
6	Programansvarig, utbildningshandläggare		16 VT2024	pågående	Förslag är framtaget
6	Programansvarig och studievägledare		16 VT2024		
6	Programansvarig				Brister i ventilationssystem rapporterades i sept som arbetsmiljöproblem vilket innebär att prefekt kunde lyfta frågan i lämpliga forum och till relevanta aktörer.
7			4 HT2023	pågående	
7	Programansvarig		4 HT2023		
7	Programansvarig	na	HT2023		
8	Programansvarig, utbildningshandläggare		16 VT2024		
8	Programansvarig		8 VT2024		

**252**