



# POLICY FÖR KVALITETSSÄKRING OCH KVALITETSUTVECKLING AV FORSKNING VID GÖTEBORGS UNIVERSITET

Beslutsfattare	Rektor
Ansvarig funktion	Forsknings- och innovationskontoret
Beslutsdatum	2023-03-16
Giltighetstid	Aktualitetsgranskas/revideras 2025
Sammanfattning	I denna policy beskrivs de principer, processer och styrdokument som bidrar till Göteborgs universitets kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling av forskning.

# Kvalitetsarbetets principer

Principerna grundas i den tradition för kvalitetsarbete som utvecklats vid universitetet och inom vetenskapssamhället.

- Kvalitetsarbetet är integrerat i universitetets reguljära verksamhet
- Genomförandet av kvalitetsarbetet är decentraliserat för att kunna anpassas till respektive miljö och följs upp av överordnad nivå
- Forskningskvalitet främjas genom en mångfald av insatser i planering, genomförande och uppföljning av forskning, där kollegial, internationell granskning är grundläggande
- Universitetets kvalitetsarbete inbegriper alla de organ, mötesföra, processer, dokument och aktiviteter som ger förutsättningar för att utveckla forskningskvalitet
- En levande kvalitetskultur, spridning av goda exempel och erfarenhetsutbyte via olika arenor är centralt.
- En öppen redovisning av det egna kvalitetsarbetet ger starka incitament för att måna om att verksamheten håller hög kvalitet

## Övergripande processer

### 1. Lokal kontinuerlig uppföljning och utveckling

Kontinuerlig uppföljning av kvalitetsarbetet inom forskning genomförs på institutionsnivån. Syftet är att forskningen ska ges förutsättningar för hög kvalitet och leva upp till lag och förordning. Processer och former för kvalitetsarbetet är förankrade, synliga och kända.

Institutionerna bör särskilt utveckla och följa

- Rekrytering, karriärvägar och karriärstöd, genom att alltid ha rättssäkra och transparenta processer för rekrytering och befordran och därigenom understödja forskningens utveckling och förnyelse.
- Samverkan, genom att systematiskt arbeta och följa upp sina insatser när det gäller att samverka med det omgivande samhället, informera om sin verksamhet och verka för att forskningsresultat sprids och kommer till nytta.
- Samverkan mellan forskning och utbildning, genom att tillse att de båda kärnverksamheterna drar nytta av varandra och konstruktivt bidrar till en attraktiv miljö.
- Forskningsetik och en säker hantering av forskningsdata.

Fakultetsstyrelsernas övergripande kvalitetsansvar finns formulerat i [Arbetsordningen](#) där det bland annat anges att fakultetsstyrelsen beslutar om mål och strategier för forskning inklusive samverkan, samt om uppföljning, kvalitetssäkring och utveckling av fakultetens kärnverksamhet.

### 2. Återkommande extern granskning

Inom forskningen sker en kontinuerlig och etablerad extern granskning via traditionell sakkunnigbedömning i olika former. Forskargrupper, fakultetsstyrelser med flera kan också vid behov initiera särskilda externa utvärderingar.

Därutöver ingår i universitetets kvalitetssystem extern granskning genom modellen RED ([Research Evaluation Development](#)). RED genomförs vart åttonde till vart tionde år och fokus anpassas vid

respektive tillfälle för att på bästa sätt bidra till forskningens kvalitet och utveckling. Universitetsledning, fakultetsstyrelser och institutioner ansvarar för att analysera resultatet och genomföra förbättringar i verksamheten som konsekvens av granskningens slutsatser och rekommendationer, samt att följa upp åtgärdernas effekt.

### **3. Universitetsgemensam kontinuerlig uppföljning och utveckling**

Rektor följer årligen upp förutsättningar för att bedriva forskning av hög kvalitet genom dialoger med fakulteterna i olika former. Centrala komponenter i detta arbete är diskussion kring och uppföljning av fakulteternas treåriga *Mål och strategier*, årliga *verksamhetsplaner*, årliga uppföljningsrapporter samt åtgärdsplaner kopplade till RED.

Som stöd för uppföljningsarbetet i förhållande till inriktningen i vision, mål och strategier finns indikatorer för den årliga uppföljningen. Indikatorerna fungerar som ett komplement till de kvalitativa årsuppföljningsrapporterna där insatser och resultat presenteras.

[Forskningsnämnden](#) leds av universitetsledningens representant för forskningsfrågor och har ett särskilt uppdrag vad gäller att bevaka och bereda fakultetsöverskridande strategiska forsknings- och, för forskningen relevanta, samverkansfrågor. Forskningsnämnden initierar och stödjer åtgärder som syftar till kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling av universitetets forskning samt verkar för effektiv samordning och utveckling av universitetets organisation av forskningsinfrastruktur. Forskningsnämnden reviderar policyn minst vartannat år.

Forskningsnämndens utskott för etiska frågor i forskningsfrågor leds av universitetsledningens representant för forskning. Utskottet verkar för att främja hög kunskapsnivå och medvetenhet om forskningsetik, samt vikten av god forskningssed.

Ett viktigt inslag i universitetets kvalitetsutvecklingsarbete är lärande över ämnes- och organisationsgränser. Därför anordnas löpande universitetsgemensamma seminarier för inspiration och erfarenhetsutbyte gällande forskningens kvalitetsarbete.

# Universitetets centrala styrdokument för forskningskvalitet

Universitetets styrdokument styr organisationens verksamhet på ett gemensamt och normerande sätt och är beslutade av styrelse eller rektor. Utöver nedan beskrivna styrdokument finns flera andra som har stor betydelse för säkring och utveckling av forskningskvalitet, t ex *policy för jämställdhet och likabehandling* samt *internationaliseringsstrategi*.<sup>1</sup>

## [Ett universitet för världen - Göteborgs universitets vision 2021–2030](#)

Visionen lägger fast inriktningen för utveckling av verksamheten vid Göteborgs universitet. Åtgärder för att nå visionen konkretiseras i universitetsledningens och fakulteternas treåriga mål- och strategidokument och årliga verksamhetsplaner.

## [Arbets- och delegationsordning](#)

Universitetets arbets- och delegationsordning anger en organisatorisk ansvarsfördelning där olika aktörer och deras ansvar identifieras. Fakultetsstyrelserna har ansvar för uppföljning, kvalitetssäkring och utveckling av fakultetens kärnverksamhet samt för dess mål och strategier.

## [Anställningsordning](#)

Universitetets anställningsordning innehåller de lokala föreskrifter varmed högskoleförordningens regler för anställning av lärare kompletteras. Anställningsordningen reglerar vilka lärarbefattningar som finns vid universitetet och behörighetskraven för varje befattning. Vidare innehåller anställningsordningen rutiner för rekryteringsprocess, beredningsprocess samt beslut om anställning av lärare.

## [Policy, regler och handläggningsordning för forskningsinfrastruktur](#)

Styrdokumentet beskriver universitetets kriterier för forskningsinfrastrukturer på universitetsgemensam, fakultets- och institutionsnivå. Vidare reglerar styrdokumentet hur forskningsinfrastrukturer utses och utvärderas.

## [Policy, Regler och handläggningsordning för centrumbildningar](#)

Styrdokumentet beskriver universitetets kriterier för universitetsgemensamma, tvärvetenskapliga centrumbildningar. Vidare reglerar styrdokumentet hur centrumbildningar utses och utvärderas.

## [Hanteringsordning vid misstanke om avvikelse från god forskningssed](#)

Hanteringsordningen reglerar hur misstanke om avvikelse från god forskningssed samt oredlighet i forskning hanteras.

---

<sup>1</sup> Dessa och övriga styrdokument finns publicerade på [webb för styrdokument](#)