

Ansökan om forskningssamverkan 2023 för Medborgarpanelen vid Göteborgs universitet

Procedur för samarbete med Medborgarpanelen

Ansökan inkommer och granskas – ansökan om forskningssamverkan inkommer och granskas av SOM-institutet. Preliminärt besked om samverkan lämnas.

Etikprövning – om studien innehåller känsliga personuppgifter behöver etikprövning genomföras av ansvarig forskare för ansökan. SOM-institutet kan bistå med formuleringar i ansökan som gäller datainsamlingen, men du som forskare är huvudansvarig för ansökan till Etikprövningsmyndigheten.

Avtal – preciserad överenskommelse om kostnad, upplägg och tidsplan.

Enkätprogrammering – en preliminär version av enkäten testas och valideras av SOM-institutet.

Revidering – SOM-institutet diskuterar eventuella revideringar som uppkommit under testning av enkäten med ansvarig forskare för ansökan.

Enkäten fastställs – den slutgiltiga versionen av enkäten fastställs och inga fler ändringar görs.

Fältstart – undersökningen skickas ut till det tilldelade urvalet.

Fältstopp – enkäten stängs och datainsamlingen avslutas.

Bearbetning – insamlade data valideras, teknisk rapport och kodbok framställs. **Dataleverans** – den bearbetade datafilen skickas via Citrix ShareFile till ansvarig forskare.

Datavalidering – inom tre månader efter leverans av datamängd ombeds ansvarig forskare att kontrollera datafilen och inkomma med eventuella synpunkter. Efter denna tid har Medborgarpanelen inte längre möjlighet att göra ändringar eller tillägg i datafilen.

Återkoppling – alla forskningsprojekt som samlar in data genom Medborgarpanelen ombeds inom sex månader efter dataleverans inkomma med en kort populärvetenskaplig sammanställning av de huvudsakliga forskningsresultaten. Syftet är dels att dokumentera alla forskningsprojekt som deltagit i Medborgarpanelen, dels att använda rapporterna som återkoppling till respondenterna.

Regler för hantering av data från Medborgarpanelen

1. Alla relevanta delar i Vetenskapsrådets publikation God forskningssed (2017) ska följas (se <https://www.vr.se/analys-och-uppdrag/vi-analyserar-och-utvarderar/alla-publikationer/publikationer/2017-08-29-god-forskningssed.html>)
2. Data från Medborgarpanelen får endast användas för forskningsändamål i enlighet med forskningsprojektets syfte som angivits i studiens forskningsansökan till SOM-institutet.
3. Data från Medborgarpanelen får inte ställas till obehörig persons förfogande. Till behöriga räknas de namngivna ansvariga forskarna i forskningsansökan och medlemmar av den aktuella forskargruppen.
4. Data från Medborgarpanelen levereras till ansvarig forskare eller annan behörig person i pseudonymiserad form, vilket innebär att inga personidentifierande uppgifter finns med i datamängden och att ingen enskild person ska kunna identifieras. Dock utgör datamängden i juridisk mening fortfarande personuppgifter eftersom SOM-institutet har en kodnyckel som gör datamängden identifierbar på individnivå. Personuppgifter ska skyddas i enlighet med Dataskyddsförordningen (GDPR, se <https://www.imy.se/verksamhet/dataskydd/det-har-galler-enligt-gdpr/introduktion-till-gdpr/dataskyddsförordningen-i-fulltext/>) och kompletterande lagstiftning.
5. Data från Medborgarpanelen levereras till ansvarig forskare eller annan behörig person i forskningsprojektet via delningstjänsten Citrix ShareFile. Citrix ShareFile är en synkroniseringstjänst i molnet som uppfyller Göteborgs universitets krav på datasäkerhet. Data får inte distribueras via öppna nät (t ex e-post), inte heller för att skickas mellan enskilda behöriga användare.
6. Data från Medborgarpanelen måste förvaras på så sätt att endast projektmedlemmarna har tillgång till dem. Alla digitala utrymmen där data förvaras ska vara lösenordsskyddade och fysiska utrymmen ska vara låsförsedda.
7. Ingen datamängd från Medborgarpanelen får tillgängliggöras utanför forskargruppen utan tillstånd på förhand från SOM-institutet. Om data från Medborgarpanelen behöver tillgängliggöras för vetenskaplig granskning eller vetenskaplig publicering måste SOM-institutet kontaktas i god tid i förväg för godkännande.

Ansökan skickas till medborgarpanelen@som.gu.se

För frågor angående ansökan, kontakta oss på medborgarpanelen@som.gu.se

I Projekttitel

Ange projektets titel.

2 Ansvarig forskare

Ange namn, institution och e-postadress.

2.1 Övriga projektmedlemmar

Ange namn, institution och e-postadress till övriga projektmedlemmar.

2.2 Finansiering

Ange hur studien finansieras.

2.3 Avtalstecknare

Ange vem som är behörig avtalstecknare (vanligtvis prefekt eller avdelningsföreståndare om inte delegeringsbeslut finns).

2.4 Faktura eller rekvisition

Ange kontaktperson och adress för mottagande av faktura eller rekvisition.

3 Abstract

Kort sammanfattning av bakgrund, syfte och metod. Max 250 ord.

3.1 Nyckelord

Ange nyckelord som beskriver studiens huvudsakliga forskningsområde.

4 Projektbeskrivning

En kort presentation av forskningsprojektet och hur Medborgarpanelen kommer att användas. Ange nyckelreferenser till studien samt om studien är en replikering av tidigare studier eller ej. Max 1500 ord.

4.1 Syfte

Beskriv kortfattat projektets huvudsakliga syfte. Max 100 ord.

4.2 Hypoteser eller forskningsfrågor

Ange tydligt projektets huvudsakliga hypoteser och/eller forskningsfrågor.

5 Forskningsdesign (*Om studiens design inte ryms i fältet nedan komplettera med bilaga i din ansökan*)

Beskriv studiens design, till exempel om studien har ett experimentupplägg, är en tvärsnittsstudie, paneldatainsamling eller något annat. Preciserade planerade analyser så utförligt som möjligt.



6 Urval

Motivera vilken typ av urval (sannolikhetsurval eller icke-sannolikhetsurval), om urvalet ska stratifieras och hur stort antal svar som krävs för de analyser ni planerar att göra. Inkludera gärna en powerberäkning. Notera att sannolikhetsurval och stratifierade urval är mer kostsamt.

7 Tidsplan för projektet och planerade publikationer

Ange start- och slutdatum för projektet, eventuella deadlines och planerade publikationer. Ta hänsyn till tidsåtgången för etikprövning om en sådan krävs.

8 Etikprövning

Behöver du etikpröva din studie?

Om ja, bifoga

**etikprövningsansökningen i sin helhet
inkl beslut när ett sådant är fattat.**

Forskare anställda vid svenska universitet ska etikpröva sin forskningsstudie om studien ämnar behandla känsliga personuppgifter. Exempel på känsliga personuppgifter är uppgifter om partival, partivalsintention, ideologisk position (vänster, höger, liberal, konservativ osv.), självskattad hälsa, etnicitet, etc. (icke uttömmande lista).

Observera att etikprövning också måste genomföras om känsliga personuppgifter används för att välja ut respondenter till studien eller om känsliga personuppgifter önskas hängas på från Medborgarpanelens databas med insamlade bakgrundsvariabler.

Utöver känsliga personuppgifter kan det finnas andra anledningar till att etikprövning behövs. För mer information om etikprövning konsultera Etikprövningsmyndigheten eller dataskyddsombudet i din organisation.

9 Övrig information om projektet eller frågorna

Ange övrig information som kan vara relevant för arbetet med datainsamlingen.

9.1 Datafilsformat

Ange om ni önskar få datamängden i Stata eller SPSS.

10 Enkätfrågor (Skickas in som separat bilaga)

Infoga enkätfrågorna i den ordning ni vill att de ställs och ange tydligt för varje variabel om den fungerar som beroende eller oberoende variabel. Ange om frågorna är hämtade från en tidigare studie och inte får modifieras, bifoga i så fall gärna originalversion. Frågorna bör infogas i ett kopierbart format och struktureras i rader enligt nedanstående exempel. Undvik skärmlapp på tidigare frågor, punktlistor och överflödigt formatering.

Exempel matrisfråga:

Fråga 1:

Vilken är din åsikt om följande förslag?

Item:

Sänka skatterna
Minska inkomstskillnaderna i samhället
Öka det ekonomiska stödet till glesbygden
Höja koldioxidskatten på bensin

Svarsalternativ:

Mycket bra förslag
Ganska bra förslag
Varken bra eller dåligt förslag
Ganska dåligt förslag
Mycket dåligt förslag

10.1 Bakgrundsvariabler

Lista alla bakgrundsvariabler som behövs för studien.

Observera att etikprövning måste genomföras om känsliga personuppgifter önskas hängas på från MPs databas med insamlade bakgrundsvariabler (se punkt 8 angående etikprövning ovan).