

Ämnesprov, läsår 2014/2015

Kemi

Lärarinformation

Årskurs

6

Innehållsförteckning

Syftet med nationella prov	3
Material som ingår i det nationella provet i kemi för årskurs 6	3
Översikt delprov	3
Sekretess	3
Hantering	4
Rapportering av resultat	4
Redovisning av resultat	5
Arkivering av nationella prov	5
Allmän information om proven	6
Förberedelser inför provet	6
Anpassning	6
Bedömningsmatris	7
Information om delprov A	8
Information om delprov B	8
Information om delprov C	9
Genomförande av delproven	10
Sambedömning	11
Beräkning av provbetyg via webben	11
Beräkning av provresultat manuellt	12
Kravgränser	13
Att utvärdera sin undervisning	14
Att använda proven för återkoppling till eleverna	14
Kopieringsunderlag för manuell beräkning av provresultaten	15

Aktuell information samt exempel på uppgifter med bedömningsanvisningar finns på www.npno6.se

De nationella proven i kemi för årskurs 6 utarbetas på uppdrag av Skolverket i ett samarbete mellan Göteborgs universitet, Högskolan Kristianstad och Malmö högskola.

Projektledare:

Frank Bach, 031-786 22 59
Frank.Bach@gu.se

Institutionen för didaktik och pedagogisk profession
Box 300
405 30 Göteborg

Provansvarig delprov A:

Anders Jönsson, 044-20 34 09
Anders.Jonsson@hkr.se

Provansvarig delprov B:

Mats Lundström, 040-665 82 98
mats.lundstrom@mah.se

Provansvarig delprov C:

Frank Bach, 031-786 22 59
Frank.Bach@gu.se

Ansvarig på Skolverket:

Jens Anker-Hansen, 08-527 332 00
jens.anker-hansen@skolverket.se

Skolverket
106 20 Stockholm

, Ansvariga på Skolverket för insamling till SCB

Karin Nyqvist, 08-52 73 3402
karin.nyqvist@skolverket.se

Hedvig Modin, 08-52 73 3423
hedvig.modin@skolverket.se

Frågor om beställning och distribution:

Exaktaprinting tel: 040-685 51 10

np.bestallning@exakta.se

Syftet med nationella prov

Syftet med de nationella proven är i huvudsak att

- stödja en likvärdig och rättvis bedömning och betygssättning
- ge underlag för en analys av i vilken utsträckning kunskapskraven uppfylls på skolnivå, på huvudmannanivå och på nationell nivå.

Material som ingår i det nationella provet i kemi för årskurs 6

Det nationella provet i kemi består av elevmaterial och lärarmaterial.

Lärarmaterialet innehåller lärarinformation (grönt häfte) och bedömningsanvisningar (rött häfte).

Lärarinformationen ska delas ut till berörda lärare direkt när den har levererats till skolenheten. **Läraren ska läsa igenom lärarinformationen i god tid före första provtillfället och följa de anvisningar som finns i häftet.**

Häftet med bedömningsanvisningar finns förslutet tillsammans med elevmaterialet. Bedömningsanvisningarna ska delas ut till berörda lärare efter det att det första tidsbundna delprovet har genomförts.

Översikt delprov

Delprov	Provdatum	Provtid	Elevmaterial
Delprov C	tisdag 5 maj	60 minuter	Elevhäfte Delprov C
Delprov A	tisdag 5 maj	60 minuter	Elevhäfte Delprov A
Delprov B	torsdag 7 maj	60 minuter	Elevhäfte Delprov B

Sekretess

I 17 kap. 4 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) finns bestämmelser om sekretess för prov. Vid sekretess får provens innehåll inte röjas. Sekretesskyddat material ska förvaras på ett betryggande sätt så att innehållet inte röjs. Prov som återanvänds omfattas av sekretess. På elevhäftena, lärarinformationen och bedömningsanvisningen anges att ämnesprovet i kemi planeras att återanvändas av Skolverket till och med 30 juni 2018.

Det är viktigt att läraren informerar eleverna om konsekvenserna av att uppgifter om provet sprids, d.v.s. att provet inte kan återanvändas eftersom bedömningen av elevernas kunskaper då kan bli felaktig.

Information om sekretess se

www.skolverket.se/sekretessap6

Detta häfte är lärarinformationen. Lärarna ska få detta häfte så fort som det har levererats till skolan.

Utskick 2, med elevmaterial och bedömningsanvisningar kommer till skolan v. 18

Det är sekretess på allt material kring de nationella proven.

Hantering

Det är av avgörande betydelse att samtliga på skolenheten som hanterar nationella prov följer de bestämmelser och instruktioner som gäller. Syftet med dessa bestämmelser och instruktioner är att de nationella proven ska genomföras på ett likvärdigt och säkert sätt. Därigenom kan proven bidra till en rättvis och likvärdig bedömning som gäller i hela landet. Att genomföra proven i förtid är exempel på en handling som kan motverka provens syfte och användbarhet. För hantering av nationella prov se SKOLFS 2013:19 och

www.skolverket.se/hanteringap6

Rapportering av resultat

För att kunna följa upp och utvärdera kvaliteten i svensk skola, för forskning och för utveckling av proven, behövs insamling av provresultat. Skolhuvudmannen ska skicka in resultat till Skolverkets två olika insamlingar. Lärare ska också fylla i en enkät.

1. Insamling till SCB

Insamlingen gäller *rapportering av provresultat för samtliga elever*. Denna insamling görs av Statistiska centralbyrån (SCB) på uppdrag av Skolverket. Information om denna insamling kommer att skickas till skolorna via brev från SCB. Provresultat ska rapporteras **senast 18 juni 2015**.

För mer information se

www.skolverket.se/insamlingap6

2. Insamling till Skolverket/Göteborgs universitet

Den andra insamlingen görs av Göteborgs universitet, Högskolan Kristianstad och Malmö högskola som konstruerar de nationella proven i kemi på uppdrag av Skolverket och gäller *insamling av lärarsynpunkter* samt *ett urval av elevlösningar och resultat* på uppgiftsnivå. Den består av två delar:

a) För elever födda den 31 i varje månad ska kopior (läsliga) på elevlösningar (elevhäftena) samt bedömning av elevers lösningar skickas in senast den **18 juni 2015**.

b) Lärare ska lämna synpunkter på provet genom att fylla i en lärarenkät på webbsidan **www.npresultat.se**. Använd aktiveringskoden **kulaver** och följ instruktionerna på sidan.

Lärarenkäten ska vara ifylld **senast 18 juni 2015**.

Elevlösningarna och bedömningar ska skickas till:

Åsa Rosander
Göteborgs universitet/IDPP
Box 300
405 30 Göteborg

Utöver detta kan Skolinspektionen på regeringens uppdrag samla in provunderlag från ett urval av skolor för kontrollrättning. Skolinspektionen skickar information till rektorn om skolan ingår i urvalet.

Lärarenkäten ska fyllas i av läraren som har genomfört provet med eleverna.

Redovisning av resultat

Resultat från insamlingar och lärarenkäter beskrivs och kommenteras i årliga rapporter som finns på Skolverkets webbplats, se

www.skolverket.se/resultatap6

Arkivering av nationella prov

För skolor med offentlig huvudman finns råd om arkivering och gallring av nationella prov i skriften "Bevara eller gallra 2". Denna finns att ladda ner via länken www.samradsgruppen.se. Information om arkivering av nationella prov finns även via Skolverkets webbplats, se

www.skolverket.se/arkiveringap6

Fristående skolor ska bevara nationella prov enligt skollagen. Från den 1 april 2012 har en ny bestämmelse trätt i kraft som anger att huvudmannen för en fristående skola som genomför nationella prov ska bevara elevlösningar av de nationella proven (26 kap. 28§ SkoL).

Allmän information om provet

Det nationella provet i kemi är framtaget utifrån den beskrivning av de tre förmågor som sammanfattar ämnets syfte i kursplanen. Provet består av tre delprov.

Varje delprov tilldelas lika mycket tid, 60 minuter (effektiv tid), och värderas lika i provbetyget.

Den modell för bedömning som används innebär att elevens svar ger belägg för (eller indikation på) en viss nivå i relation till den förmåga som prövas i uppgiften. Detta beskrivs mer ingående på sidan 7. Hur bedömning av elevernas svar genomförs beskrivs i häftet "Bedömningsanvisningar".

Förberedelser inför provet

Organisering av provdagarna

Delprov C och A ska genomföras under förmiddagen den 5 maj i nämnd ordning, med rast emellan.

Delprov B genomförs den 7 maj och innehåller ett moment där eleverna ska genomföra undersökningar. Läs mer på sidan 8.

Materiel som behövs för provet

Alla delprov: Eleverna behöver penna, suddgummi och linjal. I klassrummet ska det finnas lösblad, ifall eleverna behöver mer plats att skriva på än vad som finns i respektive uppgift. För elever med läs- och skrivsvårigheter ska USB eller CD-skivor med inlästa prov finnas (skolan beställer dessa separat i samband med beställningen av nationella prov).

Delprov B: För uppgift 1 behövs en projektor för att visa en dvd-film, som ska vara startklar innan eleverna kommer in till provet. Mer information finns på s 8.

För uppgift 2 finns information på sidan 8 - 9 om materiel och vad som behöver förberedas.

Anpassning

För elever med en funktionsnedsättning som medför att de inte kan genomföra provet enligt anvisningarna kan rektor fatta beslut om anpassning av genomförandet. Anpassningen ska ske i enlighet med elevens funktionsnedsättning. Om anpassningen motverkar provets syfte ger inte provet samma stöd för lärarens bedömning. Det är viktigt att läraren informerar eleven om hur anpassningen genomförs och hur bedömningen går till. Nedan följer exempel på möjlig anpassning.

Förlängd provtid

Elever kan ges möjlighet att få provtiden förlängd. Skrivtiden kan också i vissa fall fördelas över flera kortare tillfällen.

Skrivstöd

Elever kan ges möjlighet att besvara uppgifterna muntligt, under det att en lärare skriver ner elevens svar. Ett annat sätt kan vara att spela in det eleven säger.

Lässtöd

Elever kan ges möjlighet att ta del av provet inläst på CD eller USB. En lärare kan också läsa upp provet.

Observera att delprov C skall genomföras **före** delprov A.

Delprov B innehåller ett moment där eleverna skall se på en film på DVD.

Beslut om anpassning sker på den enskilda skolan. För att anpassa provsituationen krävs inte att en elevs funktionsnedsättning är diagnostiserad.

Bedömningsmatris

Kunskapskraven grundar sig på de långsiktiga målen i kursplanen och beskriver vad som krävs för de olika betygsstegen i åk 6. Kunskapskraven kan ses som en matris där de kvalitativa skillnaderna för de olika kravnivåerna beskrivs i respektive ruta (Figur 1). För att vid slutet av åk 6 kunna sätta betyg på elevens kunskaper behöver läraren kontinuerligt bedöma elevens prestationer utifrån dessa krav.

Elevers förmåga att	E	C	A
använda kunskaper i kemi för att granska information, kommunicera och ta ställning i frågor som rör energi, miljö, hälsa och samhälle (delprov A),			
genomföra systematiska undersökningar i kemi (delprov B),			
använda kemins begrepp i beskrivningar och förklaringar av, samt resonemang kring, kemiska samband i samhället, naturen och inuti människan (delprov C).			

Figur 1. Kunskapskraven kan ses som en matris. De grå rutorna motsvarar kunskapskraven i kemi, årskurs 6

Vid varje uppgift i provet finns en liknande matris, för att markera den maximala nivån som uppgiften kan ge belägg för (Figur 2). Dessa så kallade "beläggsmatriser" innehåller endast tre rutor, eftersom varje delprov endast prövar en av kursplanens förmågor.



Figur 2: De vita rutorna i beläggsmatrisen anger den maximala nivå som uppgiften kan ge belägg för.

En vit ruta
= uppgiften ger
möjlighet att visa
belägg på E-nivå;
två vita rutor =
E- och C-nivå;
tre vita rutor =
E-, C- och A-nivå.

Information om delprov A

I delprov A prövas elevernas förmåga att använda kunskaper i kemi för att granska information, kommunicera och ta ställning i frågor som rör energi, miljö, hälsa och samhälle. Kunskapskraven för denna förmåga kan delas upp i tre delförmågor

- Samtala och diskutera
- Söka information och använda olika källor
- Använda naturvetenskaplig information.

Delprovet består av tre uppgifter som var och en prövar en av delförmågorna.

I uppgifterna möter eleverna information i form av text och bild.

I samtliga uppgifter ska eleverna formulera egna svar, där de så utförligt som möjligt ska motivera sina ställningstaganden eller val. För att understryka vikten av detta finns ibland "Tänk på att"-rutor som en påminnelse till eleverna om vad som förväntas av dem.

Information om delprov B

I delprov B prövas elevernas förmåga att genomföra systematiska undersökningar i kemi. I kunskapskraven för denna förmåga kan man räkna till åtta olika delförmågor. Dessa har grupperats i fyra kategorier som innefattar ett antal delförmågor. Kategorierna är:

- **Planera** – Formulera frågor och planera en undersökning
- **Genomföra** – Genomföra en undersökning efter given planering och använda utrustning
- **Värdera** – Jämföra resultat, resonera om resultaten samt föreslå förbättringar
- **Dokumentera**

Läroinstruktioner och förberedelser inför uppgift 1

Till uppgift 1 ska du som lärare läsa upp en text ordagrant innan eleverna ser en film på dvd. Denna text bifogas dvd-skivan. Filmen visas *en gång*. Det behövs en projektor för att visa filmen, som ska vara startklar innan eleverna kommer in till provet. OBS! Eleverna får inte öppna sitt uppgiftshäfte förrän de sett filmen.

Läroinstruktioner och förberedelser inför uppgift 2

Eleven genomför uppgiften enskilt och för att läraren ska kunna bedöma eleven individuellt på kategorin genomföra krävs det antingen en mindre elevgrupp eller en extra lärarresurs. När eleven är klar med genomförandet markerar läraren i därför avsedd ruta i elevhäftet, om eleven klarat genomförandet.

Detta försök utgår från rödkålssaft som du som lärare själv ska framställa, vilket kan ske på två olika sätt.

1. Utgå från färsk rödkål.

Frys ca 100 g färsk rödkål i en plastpåse i några timmar.

Tag rödkålsbiten ur frysen och låt den tina upp.

Att genomföra en undersökning kräver viss laborativ utrustning och materiel. Detta införskaffas av respektive skola.

Delprov B innehåller ett laborativt moment, som kräver särskild organisation vid genomförandet.

Krama ur saften från rödkålsbiten. Den mörklila rödkålssaften (indikatorlösningen) är färdig och kan hällas över i en flaska.

2. Utgå från kokt rödkål på burk

Tag 1 dl kokt rödkål och låt den ligga i 4 dl vatten i 10 min. Häll över den rosalilafärgade vätskan i en flaska och indikatorlösningen är färdig.

Ställ upp en station per fem elever enligt bild 1 nedan, så att eleven har ryggen vänd mot klassen. Du säger till eleverna efterhand när de ska göra försöket.

Gör den sura referenslösningen genom att tillsätta vitvinsvinäger och den basiska genom att tillsätta gul såpa (detta vet förstås inte eleverna).

Ställ förrådsflaskorna (se bild 2) av vinäger, citronsaft och såpa på katedern och tala om för eleverna att dessa visar innehållet i deras bägare.

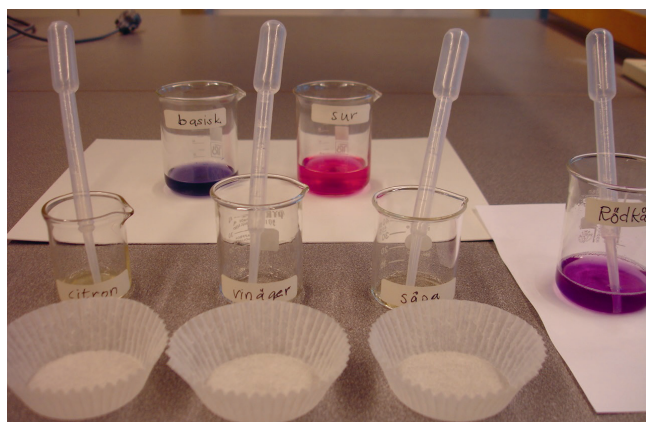


Bild 1



Bild 2

Utrustning till varje station

En bägare med rödkålssaft ca 0,5 dl

En bägare med sur referenslösning (rödkålssaft och vinäger) till ca 1 cm höjd

En bägare med basisk referenslösning (rödkålssaft och såpa) till ca 1 cm höjd

3 muffinsformar per elev

4 pipetter

1 bägare innehållande citronsaft och märkt citronsaft

1 bägare innehållande såpa och märkt såpa

1 bägare innehållande vinäger och märkt vinäger

Papper för avtorkning

Vita papper att ställa lösningarna på (se bild 1).

Information om delprov C

I delprov C prövas elevernas förmåga att använda kemins begrepp i beskrivningar och förklaringar av, samt resonemang kring, kemiska samband i samhället, naturen och inuti människan.

Delprovet består av 19 uppgifter där det ibland förekommer deluppgifter. Det förekommer både uppgifter med fasta svarsalternativ och öppna svar.

Genomförande av delproven

Instruktion till läraren:

- Dela ut elevhäftet (provet).
- Läs texten i rutan nedan ("Viktig information till dig som skall göra provet") högt för eleverna. Om du vill kan du kopiera rutan och dela ut den till eleverna, så att de har den tillgänglig under provtillfällena.
- Du som lärare kan förklara ord som hör till sammanhanget för uppgiften och som eleven inte är bekant med, så länge du inte förklarar frågeställningens naturvetenskapliga innebörd. Till exempel kan man förklara begreppet "sluter tätt" med "håller tätt". Däremot är det inte tillåtet att förklara till exempel begreppet "basisk" eftersom provet testar eleverna på användning av naturvetenskapliga begrepp.
- Samla in allt material när eleverna blir klara med delprovet och se efter att alla har namnat allt.

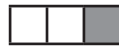
Vissa begrepp är tillåtna att förklara för eleverna under provet, andra inte.

Viktig information till dig som ska göra provet

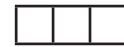
Vid varje uppgift finns en liten symbol, som talar om vilken nivå uppgiften ger möjlighet att visa belägg (poäng) för.



Uppgiften kan ge belägg för E-nivå



Uppgiften kan ge belägg för E- och C-nivå



Uppgiften kan ge belägg för E-, C- och A-nivå

Läs uppgifterna noggrant! När det gäller flervalsuppgifter kan det vara olika på uppgifterna hur många alternativ du ska kryssa för. Om du kryssar i fler än det står, betraktas hela svaret som felaktigt.

På en del uppgifter i provet ska du visa att du kan resonera kring en fråga. Dina svar ska vara så tydliga att någon annan kan läsa och förstå vad du menar. Därför är det viktigt att du skriver så utförligt som möjligt på uppgifterna. Det finns inga "minuspoäng" i detta prov. Är du osäker på vad du ska skriva, är det alltså bättre att du skriver lite än ingenting alls.

Uppgifterna är blandade. Det är inte så att de svåraste kommer sist.

Sambedömning

Sambedömning innebär att lärare samarbetar kring bedömning och betygsättning, till exempel genom att man bedömer elevers prestationer tillsammans eller genom att man gemensamt diskuterar bedömningen. Sambedömning kan leda till att lärare utvecklar en gemensam syn på vad kursplanernas formuleringar innebär och hur de kan tillämpas. Sambedömning kan därför vara ett sätt att uppnå en mer likvärdig bedömning och betygsättning.

Sambedömning kan också användas för att jämna ut den arbetsbelastning, som bedömningen av de nationella proven innebär, genom att fördela bedömningsarbetet mellan alla lärare på skolan (eller inom skolområdet) med elever i årskurserna 4–6. Man kan dessutom fördela proven, så att ingen lärare bedömer sina egna elevers svar, vilket kan ge en mer objektiv bedömning av elevernas prestationer på proven.

Beräkning av provbetyg via webben

Man kan välja mellan två olika sätt att beräkna provbetyg. Det ena sättet innebär att man fyller i elevernas resultat på webben (www.npresultat.se).

Om man väljer att låta webbsidan göra sammanställningarna och beräkningarna, loggar man in på sidan med aktiveringskoden **kulaver** och följer anvisningarna.

På webbsidan matar man in varje elevs resultat uppgift för uppgift. När man gjort detta *beräknar webbsidan automatiskt* provbetyg för eleven. Resultatet går att skriva ut som individuella elevblanketter och som en klasslista med alla elevers resultat.

Webbsidan genererar också en *resultatprofil för klassen och beräknar lösningsfrekvenser för varje uppgift*. Man kan även *jämföra resultaten* från den egna klassen *med samtliga andra klasser* vars lärare har rapporterat in sina resultat via webbsidan. Därutöver är det möjligt att exportera ett elektroniskt underlag som exempelvis kan bearbetas med Excel eller OpenOffice.

Det är möjligt att logga in vid senare tillfällen för att kunna göra jämförelser allt eftersom resultat från fler och fler klasser har lagts in i databasen.

Det andra sättet att beräkna provbetyget innebär att man sammanställer och beräknar resultatet för varje enskild elev manuellt (se nästa sida).

Om man väljer webbsidan för sammanställning av elevernas resultat, kan man jämföra klassens resultat med andra klasser.

Beräkning av provbetyg manuellt

För att kunna sammanställa elevernas resultat i en resultatprofil, behöver man först summera antalet belägg per delprov i resultatsammanställningen för varje enskild elev (se Figur 3). En mall för resultatsammanställning finns på sidan 15. Därefter beräknas elevernas resultat, genom att dividera antalet belägg med det maximala antalet belägg för respektive delprov. Det relativa resultatet ger ett mått på hur väl eleverna presterat på respektive delprov.

Elevens namn					
Delprov	Uppgift	E	C	A	Resultat
A	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Andel i %
	2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Summa	3	2	1	
	Max (9)	3	3	3	
					6/9 ≈ 67%
B	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Andel i %
	2a	<input checked="" type="checkbox"/>			
	2b	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
	3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	4a-c	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	5a	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
	5b	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Summa	8	2	0	
Max (23)	9	8	6		
					10/23 ≈ 43%

Figur 3. Resultatsammanställning för delprov A och B.

För att kunna använda resultaten från de nationella proven för att skapa resultatprofiler till eleverna, behöver man summera de enskilda elevernas belägg och beräkna den procentuella andelen av belägg, för varje delprov. Andelen belägg för respektive delprov beräknas genom att dividera antalet belägg per delprov med det maximala antalet belägg för samma delprov.

I exemplet i Figur 3 har eleven visat 6 belägg på delprov A, 10 på delprov B och 24 på delprov C (delprov C visas inte i figuren). **Observera att man även behöver sätta kryss i de underliggande nivåerna (om det finns sådana på uppgiften) när eleven visar belägg för C- eller A-nivå.**

Maximalt antal belägg är 9 på delprov A, 23 på delprov B och 42 på delprov C. Det innebär att elevens relativa resultat per förmåga är: 6/9 eller 67 % (delprov A), 10/23 eller 43 % (delprov B) samt 24/42 eller 57 % (delprov C).

För att ta fram provbetyget räknar man först ut medelvärdet av de tre delprovens procentsatser. I exemplet blir det

$$(67\% + 43\% + 57\%)/3 = 56\%$$

När man räknat ut medelvärdet för de tre delproven går man in i tabellen nedan och avläser provbetyget. Eftersom medelvärdet är 56 % blir provbetyget ett **D**.

Kravgränser

Medelvärdet är	Provbetyg
Mindre än eller lika med 28 %	F
Större än 28 % och mindre än eller lika med 43 %	E
Större än 43 % och mindre än eller lika med 56 %	D
Större än 56 % och mindre än eller lika med 67 %	C
Större än 67 % och mindre än eller lika med 79 %	B
Större än 79 %	A

Figur 4. Tabellen visar kravgränserna för provet.

Att utvärdera sin undervisning

Om man sammanställer klassens resultat från det nationella provet, kan man se hur väl klassen som helhet presterat. En sådan sammanställning kan hjälpa dig som lärare att utvärdera din undervisning och ge signaler om vilka områden som kan behöva förstärkas i framtiden.

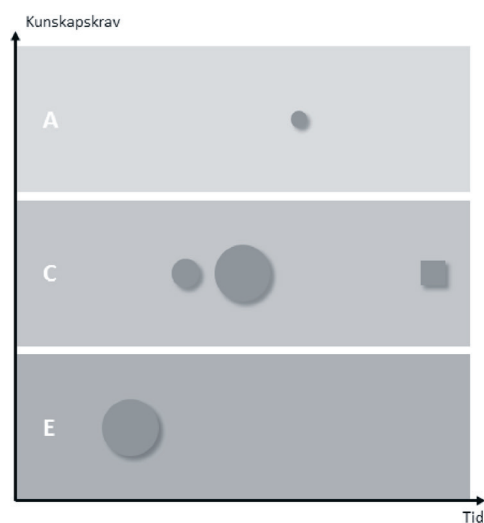
Ett sätt att utvärdera klassens resultat kan vara att jämföra resultaten från den egna klassen, med samtliga andra klasser vars lärare har rapporterat in resultaten via webbsidan.

Man kan också skapa en resultatprofil för klassen och identifiera styrkor och utvecklingsbehov utifrån lösningsfrekvenser för varje uppgift eller delprov. Detta är bara några exempel på den statistik man kan ta fram från webben och använda till utvärdering och utveckling av sin egen undervisning.

Att använda proven för återkoppling till eleverna

För att ge eleverna återkoppling är det lämpligt att utgå från den enskilde elevens resultat för respektive delprov sammanställda i en resultatsammanställning (Figur 3). Denna kan, för varje elev, skrivas ut från webben om man registrerat resultatet. Alternativt måste man kopiera och fylla i mallen på sidan 15.

Informationen om belägg från uppgifterna på provet kan sedan sammanföras med det egna betygsunderlaget, för att på så sätt få ett bättre underlag för betygsättning. I Figur 5 nedan visas betygsunderlaget för en elev i relation till en av kursplanernas tre förmågor, vilket sammanställts för att åskådliggöra elevens utveckling över tid. Cirklarna i figuren motsvarar olika bedömningstillfällen och deras storlek representerar säkerheten i bedömningen där. Resultaten från de nationella proven (d.v.s. kvadraten i figuren) förs in i samma sammanställning, för att läraren ska kunna göra en allsidig bedömning av det samlade underlaget (jfr Skolverkets stödmaterial om betygsskalan och betygen B och D). I detta exempel visar kvadratens position att det nationella provet är det senaste bedömningstillfället, och att eleven visat belägg för betygsnivå C, i relation till denna förmåga. Kvadratens storlek visar att det nationella provet gav färre, eller svagare, belägg för denna förmåga i relation till några av de tidigare bedömningstillfällena.



Figur 5. Schematisk bild som visar hur man som lärare kan sammanföra elevernas resultat från provet med det egna betygsunderlaget, för att få ett bättre underlag för betygsättning..

Elevers namn _____

Provbetyg: _____

Delprov	Uppgift	E	C	A	Resultat
A	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Andel i %
	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Summa				
	Max (9)	3	3	3	
B	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Andel i %
	2a	<input type="checkbox"/>			
	2b	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	4a-c	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	5a	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	5b	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Summa				
	Max (23)	9	8	6	
C	1a	<input type="checkbox"/>			Andel i %
	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	6	<input type="checkbox"/>			
	7a-b	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	11	<input type="checkbox"/>			
	12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	13a		<input type="checkbox"/>		
	13b		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	15a-b	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	16	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	17	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	18	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	19a-c	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Summa					
Max (42)	18	17	7		
Medelvärde:					

Provbetyget sammanfattar de kunskaper du visat i det nationella provet.
 Terminsbetyget behöver inte vara detsamma som provbetyget eftersom det grundar sig på alla kunskaper du visat i ämnet.



**GÖTEBORGS
UNIVERSITET**

Institutionen för didaktik och pedagogisk profession



Högskolan
Kristianstad

Sektionen för lärande och miljö



MALMÖ HÖGSKOLA

Fakulteten för lärande och samhälle