

ALLMÄN STUDIEPLAN MOT LICENTIATEXAMEN I PEDAGOGIK

Publicerad	https://www.gu.se/larande-ledarskap-halsa/var-forskarutbildning
Beslutsfattare	Utbildningsvetenskapliga fakultetsstyrelsen
Handläggare	Utbildningsvetenskapliga fakultetskansliet
Beslutsdatum	Studieplanen är fastställd av Utbildningsvetenskapliga fakultetsstyrelsen 2021-03-25.
Giltighetstid	2021-04-01 och tillsvidare.
Sammanfattning	Allmän studieplan mot licentiatexamen i pedagogik reglerar utbildning på forskarnivå i aktuellt ämne. Studieplanen kompletteras av allmänna bestämmelser för utbildning på forskarnivå i Högskolelagen (1992:1434) (HL) och Högskoleförordningen (1993:100) (HF) kap, 5,6, 7 och 12. Antagningsordning för utbildning på forskarnivå vid Göteborgs universitet, Regler för utbildning på forskarnivå vid Göteborgs universitet – Doktorandreglerna, Fakultetsspecifika regler för utbildning på forskarnivå samt Policy för seminariebehandling av licentiatuppsats.

1. Examensbenämning och ämnesbeskrivning

Examen avser licentiatexamen i pedagogik. Licentiatexamen kan efter prövning tillgodoräknas vid fortsatta studier efter antagning till doktorsexamen.

Pedagogik är ett ämne på forskarnivå med fokus på utbildning, undervisning, fostran, socialisation, bildning och lärande. Ämnet pedagogik har ett speciellt intresse för relationen mellan individ och samhälle och de villkor under vilka institutionella förhållanden verkar och har verkat över tid. Inom ämnet pedagogik undersöks påverkansprocesser och deras betydelse för relationen mellan struktur och agentskap, inom och utanför det formella utbildningssystemet.

2. Utbildningens mål

För licentiatexamen ska, enligt högskoleförordningens examensordning, Bilaga 2, doktoranden:

Kunskap och förståelse

- visa kunskap och förståelse inom forskningsområdet, inbegripet aktuell specialistkunskap inom en avgränsad del av detta samt fördjupad kunskap i vetenskaplig metodik i allmänhet och det specifika forskningsområdets metoder i synnerhet.

Färdighet och förmåga

- visa förmåga att kritiskt, självständigt och kreativt och med vetenskaplig noggrannhet identifiera och formulera frågeställningar, att planera och med adekvata metoder genomföra ett begränsat forskningsarbete och andra kvalificerade uppgifter inom givna tidsramar och därigenom bidra till kunskapsutvecklingen samt att utvärdera detta arbete,
- visa förmåga att i såväl nationella som internationella sammanhang muntligt och skriftligt klart presentera och diskutera forskning och forskningsresultat i dialog med vetenskapssamhället och samhället i övrigt, och
- visa sådan färdighet som fordras för att självständigt delta i forsknings- och utvecklingsarbete och för att självständigt arbeta i annan kvalificerad verksamhet.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

- visa förmåga att göra forskningsetiska bedömningar i sin egen forskning,
- visa insikt om vetenskapens möjligheter och begränsningar, dess roll i samhället och människors ansvar för hur den används, och
- visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att ta ansvar för sin kunskapsutveckling.

3. Behörighetsvillkor och förkunskapskrav

För att bli antagen till utbildning på forskarnivå krävs i enlighet med vad som anges i Högskoleförordningen, 7 kap. 35 §, att den sökande uppfyller villkor för grundläggande och särskild behörighet, och bedöms ha sådan förmåga i övrigt som behövs för att tillgodogöra sig utbildningen.

3.1 Grundläggande behörighet

Grundläggande behörighet har, enligt 7 kap. 39 §, Högskoleförordningen den som har avlagt en examen på avancerad nivå, eller fullgjort kursfordringar om minst 240 högskolepoäng varav minst 60 högskolepoäng på avancerad nivå.

Behörig är även den som på något annat sätt inom eller utom landet förvärvat i huvudsak motsvarande kunskaper.

3.2 Särskild behörighet

Särskild behörighet har den som har 90 högskolepoäng i pedagogik, varav minst 30 högskolepoäng på avancerad nivå, inklusive ett självständigt arbete (examensarbete) omfattande minst 15 högskolepoäng.

Behörig är även den som på något annat sätt inom eller utom landet förvärvat i huvudsak motsvarande kunskaper.

4. Antagning, urval och bedömningsgrunder

Antagning till utbildning på forskarnivå i pedagogik sker normalt i samband med institutionens utlysning av doktorandanställningar. Beslut om antagning till utbildning på forskarnivå fattas av prefekt. Institutionens möjligheter att erbjuda handledning och godtagbara studievillkor tas här i beaktande.

För övriga bestämmelser se Högskoleförordningen, Antagningsordning för utbildning på forskarnivå vid Göteborgs universitet och Regler för utbildning på forskarnivå vid Göteborgs universitet – Doktorandreglerna.

Urval bland sökande som uppfyller behörighetskraven ska enligt Högskoleförordningens 7 kap. göras med hänsyn till deras förmåga att tillgodogöra sig forskarutbildningen.

Urval bland sökande baseras på följande bedömningsgrunder:

- kvalitet i behörighetsgivande examensarbete (eller motsvarande dokument)
- kvaliteten på inskickad forskningsplan/-skiss, i förekommande fall relaterad till
Utbildningsvetenskapliga fakultetens forskningsmiljöer

5. Utbildningens innehåll och upplägg

Utbildningen omfattar 120 högskolepoäng (motsvarande 24 månaders heltidsstudier) och ska innehålla en kursdel om 50 högskolepoäng och ett självständigt uppsatsarbete om 70 högskolepoäng.

5.1 Kurser

Kursdelen består av såväl obligatoriska, som valbara kurser.

Den obligatoriska kursdelen omfattar Utbildningsvetenskapliga fakultetens introduktionskurs om 5 högskolepoäng, metodkurser om 15 högskolepoäng, samt fördjupningskurs i forskarutbildningsämnet om 15 högskolepoäng. Dessa kurser ska i normalfallet genomföras under de första tre terminerna vid heltidsstudier.

Återstående 15 högskolepoäng kan väljas i samråd med handledare, exempelvis kurser inom utbildning på forskarnivå inom fakulteten eller vid andra svenska/utländska lärosäten, individuella läskurser och/eller tillgodoräknande av deltagande med paper presentation vid internationella konferenser.

Examination av kurser omfattar såväl litteratur som meddelad undervisning och kan utformas som muntliga eller skriftliga prov och/eller arbetsuppgifter som genomförs individuellt eller i grupp. Kunskapsprov och uppgifter bedöms av utsedd examinator och ges något av betygen underkänd eller godkänd.

För doktorand som ingår i forskarskola kan även obligatoriska kurskrav inom ramen för forskarskolan ingå.

5.2 Uppsats

Den studerande ska för *licentiatexamen* utarbeta en uppsats baserad på ett självständigt vetenskapligt arbete. Ämnet för uppsatsen specificeras i samråd med handledare i samband med antagning eller så tidigt som möjligt därefter.

Uppsatsen ska vara i form av en sammanhängande vetenskapligt verk (monografi) eller som en sammanläggning av vetenskapliga arbeten med en resonerande och sammanfattande kappa som integrerar och syntetiserar de ingående delarna.

Licentiatuppsatsarbetet ska presenteras vid ett öppet seminarium vid minst tre tillfällen under utbildningstiden. Dessa tillfällen är planeringsseminarium, avstämningsseminarium och licentiatseminarium (examination), i enlighet med Utbildningsvetenskapliga fakultetens policy för seminariebehandling av licentiatuppsats.

Vid licentiatseminarium bedöms uppsatsen av en examinator och examineras med något av betygen underkänd eller godkänd. Vid betygssättningen tas hänsyn till såväl innehållet i som försvaret av uppsatsen.

6.Handledning

För varje doktorand utses minst två handledare, varav en huvudhandledare och en biträdande handledare. Huvudhandledaren ska vara anställd och minst docent inom relevant ämne vid fakulteten. Undantag hanteras i varje enskilt fall i enlighet med delegationsordningen. Minst en av handledarna ska ha genomgått handledarutbildning. Vid utseende av handledare ska doktorandens önskemål beaktas. För varje doktorand ska också utses en doktorandexaminator.

Doktorand har rätt till handledning under motsvarande högst två års heltidsstudier, enligt vad som finns fastställt i den individuella studieplanen. Doktorand som begär det har rätt att byta handledare. I övrigt gäller Regler för utbildning på forskarnivå vid Göteborgs universitet - Doktorandreglerna samt Utbildningsvetenskapliga fakultetens förtydligande gällande handledning (se Fakultetsspecifika regler för utbildning på forskarnivå).

7. Individuell studieplan

I samband med antagningen upprättas en elektronisk individuell studieplan för varje doktorand. Den individuella studieplanen ska innehålla högskolans och doktorandens åtaganden, tidsplan samt plan över doktorandens utbildning avseende innehåll och finansiering. Den individuella studieplanen fastställs av prefekt efter samråd med doktorand, handledare och doktorandexaminator, senast två månader efter studiestart. Planen ska följas upp minst en gång per år och av uppföljningen ska tydligt framgå hur utbildningen framskrider.

8. Övrigt

Doktoranden förväntas att under sin studietid aktivt delta i konferenser och seminarieverksamhet inom och utom fakulteten, samt delta i forskningsmiljön. Förväntad omfattning av närvaro och bidrag till forskningsmiljön ska skrivas in i den individuella studieplanen.

9. Övergångsregler

Denna allmänna studieplan gäller doktorander som antagits från och med 2021-04-01. Doktorander som antagits före 2021-04-01 kan, efter samråd handledare och doktorandexaminator, hos prefekten begära att få gå över till denna allmänna studieplan. Den individuella studieplanen ska då uppdateras.