



GÖTEBORGS UNIVERSITET  
HANDELSHÖGSKOLAN

Dnr U 2014/ 800

Allmän studieplan för utbildning på forskarnivå i  
företagsekonomi för doktorsexamen  
240 högskolepoäng

**Företagsekonomiska institutionen**

Fastställd av Handelshögskolans fakultetsstyrelse den 11 december 2014.  
Gäller för den som antas fr.o.m. vårterminen 2015.

# Allmän studieplan för utbildning på forskarnivå i företagsekonomi, 240 högskolepoäng

Studieplanen är fastställd av Handelshögskolans fakultetsstyrelse den 11 december 2014 och gäller för den som antas fr.o.m. vårterminen 2015.

## 1. Utbildningens mål

Syftet med doktorsutbildningen i företagsekonomi är att ge doktoranden fördjupade kunskaper i ämnet företagsekonomi, en ingående kunskap i olika forskningsmetoder, stark teoretisk medvetenhet, samt goda insikter i de problem som förekommer inom forskningen och dess praktiska tillämpning. Det övergripande målet för utbildningen är att möjliggöra för doktoranden att utvecklas till en kritisk och självständig forskare i företagsekonomi med förmåga att planlägga och genomföra forskningsprojekt. Dessa mål uttrycks nedan i enlighet med högskoleförordningens beskrivning av mål för doktorexamen.

### 1.1 Kunskap och förståelse

För doktorexamen skall doktoranden i företagsekonomi

- visa brett kunnande inom och en systematisk förståelse av det företagsekonomiska forskningsområdet samt djup och aktuell specialistkunskap inom en avgränsad del av det företagsekonomiska forskningsområdet, och
- visa förtrogenhet med vetenskaplig metodik i allmänhet och med det företagsekonomiska forskningsområdets metoder i synnerhet.

### 1.2 Färdighet och förmåga

För doktorexamen skall doktoranden i företagsekonomi

- visa förmåga till vetenskaplig analys och syntes samt till självständig kritisk granskning och bedömning av nya och komplexa företeelser, frågeställningar och situationer,
- visa förmåga att kritiskt, självständigt, kreativt och med vetenskaplig noggrannhet identifiera och formulera frågeställningar samt att planera och med adekvata metoder bedriva forskning och andra kvalificerade uppgifter inom givna tidsramar och att granska och värdera sådant arbete,
- med en avhandling visa sin förmåga att genom egen forskning lämna ett väsentligt bidra till kunskapsutvecklingen,
- visa förmåga att i såväl nationella som internationella sammanhang muntligt och skriftligt med auktoritet presentera och diskutera forskning och forskningsresultat i dialog med det vetenskapliga samhället och samhället i övrigt,
- visa förmåga att identifiera behov av ytterligare kunskap, och
- visa förutsättningar för att inom såväl forskning och utbildning som i andra kvalificerade professionella sammanhang bidra till samhällets utveckling och att stödja andras lärande.

### **1.3 Värderingsförmåga och förhållningssätt**

För doktorsexamen skall doktoranden i företagsekonomi

- visa intellektuell självständighet och vetenskaplig redlighet samt förmåga att göra forskningsetiska bedömningar, och
- visa fördjupad insikt om vetenskapens möjligheter och begränsningar, dess roll i samhället och människors ansvar för hur den används.
- visa förståelse i hur forskningen kan bidra till en hållbar ekonomisk, ekologisk och social utveckling

## **2. Behörighetsvillkor**

För att bli antagen till studier på forskarnivå i företagsekonomi krävs att den sökande har dels grundläggande behörighet, dels särskild behörighet (HF 7:35). Vidare krävs att sökanden bedöms ha den förmåga i övrigt som behövs för att tillgodogöra sig utbildningen.

### **2.1 Grundläggande behörighet**

Grundläggande behörighet till utbildning på forskarnivå har den som har

1. avlagt en examen på avancerad nivå,
2. fullgjort kursfordringar om minst 240 högskolepoäng, varav minst 60 högskolepoäng på avancerad nivå, eller
3. på något annat sätt inom eller utom landet förvärvat i huvudsak motsvarande kunskaper.

### **2.2 Särskild behörighet**

För att antas till studier på forskarnivå i företagsekonomi krävs minst 90 högskolepoäng i företagsekonomi. I dessa poäng skall ingå ett examensarbete omfattande minst 15 högskolepoäng. Särskild behörighet har också den som på något annat sätt inom eller utom landet förvärvat i huvudsak motsvarande kunskaper.

## **3. Antagning och urval**

Antagning till utbildning på forskarnivå i företagsekonomi sker i regel genom särskild utlysning.

Urval mellan behöriga sökande som uppfyller kraven för grundläggande och särskild behörighet skall göras med hänsyn till deras förmåga att tillgodogöra sig utbildningen.

De bedömningsgrunder som tillämpas vid urvalet är:

- Den sökandes dokumenterade ämneskunskaper med relevans för forskningsområdet.
- Den sökandes dokumenterade kunskaper i vetenskaplig teori och metod.

- Den sökandes analytiska förmåga, styrkt genom vetenskaplig rapport, uppsats, examensarbete eller liknande.

En samlad bedömning görs av betygsmeriter, uppsats och forskningsintresse. Intervjuer kan förekomma.

Antagning och urval sker med beaktande av institutionens handledningsresurser inom området för doktorandens forskningsinriktning. Endast sökande som kan erbjudas handledning och godtagbara studievillkor samt säkerställd studiefinansiering för hela utbildningen kan antas.

Beslut om antagning till studier på forskarnivå fattas av prefekt efter beredning i institutionens Forsknings- och forskarutbildningskommitté (FFK).

## **4. Utbildningens uppläggning och innehåll**

Utbildningen utgörs av en kursdel om 90 högskolepoäng och en avhandlingsdel om 150 högskolepoäng, d v s totalt 240 högskolepoäng. Den ges i form av kurser, seminarier och handledning.

### **4.1 Kursdel**

Kursdelen för doktorsexamen omfattar totalt 90 högskolepoäng. De obligatoriska kurserna (F1) omfattar 45 hp och de valbara kurserna (F2) omfattar 45 hp.

#### **Obligatoriska kurser, F1-kurser, 45 högskolepoäng**

De obligatoriska kurserna omfattar 45 högskolepoäng och skall i normalfallet läsas av samtliga doktorander vid företagsekonomiska institutionen under de första två terminerna på utbildningen. Här skall doktoranden tillgodogöra sig teori- och metodkunskaper inom samhällsvetenskaplig forskning och få en inblick i den företagsekonomiska forskningens utveckling. Doktoranden skall också erhålla kunskap i forskningsprocessens olika delar samt kunskaper i vetenskaplig redighet, forskningsetik, och vetenskapens roll i samhället och hur den kan bidra till uthållig utveckling.

#### **Valbara kurser, F2-kurser, 45 högskolepoäng**

F2-kurserna skall knyta an till doktorandens ämnesinriktning och är avsedda att stödja avhandlingsarbetet specifikt i aktuell specialistkunskap och forskningsfront. Kurserna väljer doktoranden i samråd med handledare och doktorandexaminator. F2-kurserna väljs ur utbudet på institutionen, universitetet eller annat lärosäte.

Kursen i högskolepedagogik 1, baskurs, 5 högskolepoäng är obligatorisk för undervisande doktorander och erbjuds institutionens samtliga forskarstuderande. Kursen kan efter ansökan tillgodoräknas som en F2-kurs.

Kurserna bedöms med något av betygen underkänd eller godkänd. Betyg på kurser på forskarnivå bestäms av utsedd kursexaminator.

## **4.2 Avhandlingsdel**

Doktoranden skall som ett led i sin utbildning författa, framlägga och försvara en avhandling. Avhandlingen omfattar 150 högskolepoäng. Den kan utformas som en monografi eller som en sammanläggningsavhandling. Den senare består av ett antal separata studier presenterade i artikelform och ska introduceras och summeras i en introduktion – ofta kallad kappa.

Doktorsavhandlingen skall baseras på självständigt vetenskapligt arbete. I avhandlingen kan ingå tidigare godkänd licentiatuppsats. Detta arbete utgör då en del av avhandlingsarbetet och skall försvaras vid disputationen.

Avhandlingen skall dokumentera doktorandens förmåga att på ett vetenskapligt sätt självständigt behandla ett problem inom ämnesområdet, och i övrigt visa att doktoranden har uppnått de examensmål som är kopplade till avhandlingsskrivandet. Doktorandens arbete med avhandlingsmanus följs upp vid tre obligatoriska seminarier. Ett separat dokument om specifika måluppfyllelser för respektive seminarium finns upprättat på institutionen.

Doktoranden förväntas aktivt delta i andra doktoranders seminarier vid institutionen, samt att vidare delta i institutionens licentiatseminarier, disputationer och nationella och internationella konferenser. Företagsekonomiska institutionen har avsatt medel för att varje doktorand en gång under sin utbildningstid ska kunna delta i en internationell forskarkonferens och presentera sin forskning. Detta tillfälle ska planeras i den individuella studieplanen.

### **Planeringsrapportseminarium**

Doktoranden ska utarbeta, presentera och försvara en planeringsrapport vid ett planeringsrapportseminarium vid institutionen. Därutöver bör varje doktorand vara opponert på en annan doktorands planeringsrapport. Planeringsrapporten utgör det första steget i avhandlingsarbetet och bör därför vara väl genomarbetad. Rapporten granskas, förutom av ovanstående doktorandopponent, av en opponert (minst disputerad) som utses av huvudhandledaren.

### **Halvvägsseminarium**

När huvudhandledaren och doktorandexaminator bedömer att 50 % av avhandlingsarbetet genomförts ska doktoranden presentera sitt avhandlingsmanus vid ett halvvägsseminarium. Manus granskas av en opponert (minst disputerad) som utses av huvudhandledaren. Efter halvvägsseminariet ska en promemoria upprättas av huvudhandledaren som visar hur avhandlingsarbetet svarar mot uppställda examensmål.

### **Internt slutseminarium**

Den offentliga granskningen föregås av en intern granskning. Manus granskas av en opponert med minst docentkompetens som utses av handledaren. Det obligatoriska interna slutseminariet bör hållas då huvudhandledaren och doktorsexaminator gemensamt anser att avhandlingen är klar för offentlig granskning. Doktoranden försvarar sin avhandling internt,

varefter en promemoria upprättas som beskriver hur avhandlingen svarar mot uppställda examensmål, och hur eventuella brister skall åtgärdas.

### **Disputation**

Doktorsavhandlingen ska försvaras vid en offentlig granskning. Innan framläggande av avhandlingen skall 75 högskolepoäng av kursdelen vara avklarade. En särskilt utsedd opponent ska vid disputationen granska doktorsavhandlingen. En betygsnämnd bedömer avhandlingen och försvaret av denna. Betygsnämnden utses i enlighet med gällande regelverk. Inom betygsnämnden ska en jämn könsfördelning eftersträvas.

En doktorsavhandling bedöms med något av betygen underkänd eller godkänd. Som betygsnämndens beslut gäller den mening som de flesta enar sig om. Om avhandlingen bedöms som underkänd ska det motiveras skriftligen.

Examensbevis utfärdas efter att kraven för examen uppfyllts och efter ansökan från doktoranden. Ytterligare anvisningar rörande doktorsavhandling, disputation etc. finns i GUs doktorandregler samt på institutionen.

## **5.Handledning**

Minst två handledare varav minst en docentkompetent ska utses av prefekt senast en månad efter att doktoranden antagits och anges i den individuella studieplanen. En av dem utses till huvudhandledare. Vid utseende av handledare ska doktorandens önskemål beaktas. Minst en av handledarna ska ha genomgått universitetets utbildning i doktorandhandledning eller motsvarande utbildning vid annat lärosäte.

Doktoranden har rätt till byte av såväl huvudhandledare som biträdande handledare. Begäran ska vara skriftlig och ställas till prefekt.

Doktoranden ska ges möjlighet till kontinuerlig kontakt med handledarna för diskussion och tillgång till fortlöpande synpunkter under avhandlingsarbetets framskridande. Denna tid är beslutad att uppgå till minst 360 timmar över fyra år. Denna tid inbegriper förutom själva mötestiden även för- och efterarbete.

En doktorandexaminator skall utses för varje doktorand. Doktorandexaminatorn skall i samråd med handledare och doktorand upprätta och revidera den individuella studieplanen.

## **6. Individuell studieplan**

För varje doktorand ska en individuell studieplan upprättas. I den individuella studieplanen skall planerade delar dokumenteras och avlagda delar av utbildningen redovisas. Studieplanen skall fungera som ett styrande instrument för hela utbildningen och säkerställa att utbildningen bedrivs och följs upp på ett effektivt sätt.

Ansvar för att göra studieplanen till ett levande dokument i det dagliga arbetet ligger i första hand på doktorand och handledare. Upprättande och revidering av den individuella studieplanen skall göras i samråd mellan doktorand, handledare och doktorandexaminator.

Den individuella studieplanen skall revideras minst en gång per år. Revidering skall även ske om så är påkallat med hänsyn till uppkomna förändringar i den enskilde doktorandens utbildning samt på doktorandens begäran. En individuell studieplan skall fastställas för doktorand senast två månader efter antagning till utbildning på forskarnivå och skall upprättas i enlighet med den universitetsgemensamma mallen för individuell studieplan.

## **7. Övergångsregler**

Den som före den 1 juli 2007 uppfyller kraven för grundläggande behörighet för tillträde till forskarutbildning i företagsekonomi d.v.s. grundläggande högskoleutbildning om minst 120 poäng eller motsvarande kunskaper som förvärvats i någon annan ordning inom eller utom landet skall, även därefter anses ha grundläggande behörighet för tillträde till utbildning på forskarnivå, dock längst till utgången av juni 2015.

## **8. Övrigt**

En doktorand som ursprungligen planerat att avsluta sin utbildning med doktorsexamen skall kunna avsluta sina studier med licentiatexamen om utbildningen omfattar minst 120 högskolepoäng och i övrigt uppfyller kraven på en licentiatexamen.

Doktorand som har antagits enligt en äldre allmän studieplan kan, om doktoranden så önskar, byta till denna studieplan.